

ENTREGUE
NO CRSS DE

PEÇAS FINAIS DE APRESENTAÇÃO DE CONTAS
NAS
INSTITUIÇÕES PARTICULARES DE SÓLIDARIEDADE SOCIAL

ANO DE 2024

DENOMINAÇÃO

Centro Social Rocha Póreas

RESERVADO AOS SERVIÇOS

MORADA

Quilombo Verde n.º 4

	Dist.	Conc.	MSS
COD.			

N.º _____ ANDAR _____ LOCALIDADE _____

FREGUESIA

Gois

CÓNCELHO

Gois

CÓD. POSTAL

3330-240

ESPAÇO RESERVADO AO CENTRO REGIONAL DE _____

PARECER:

EM ____/____/____

DESPACHO:

EM ____/____/____

A DIRECÇÃO:

APROVADO EM ASSEMBLEIA GERAL

LOCAL:

Gois

DATA:

Gois 13/11/2023

Gois 27/11/2023

ASSINATURAS:

[Handwritten signatures]
1. para
Marta...
Celia...

ASSINATURA DO PRESIDENTE

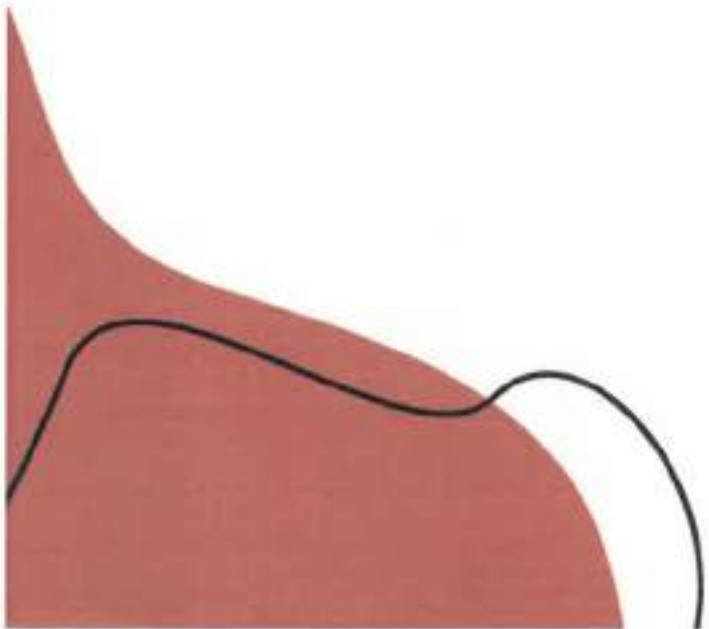
[Handwritten signature]



PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO

ANO 2024

CENTRO SOCIAL ROCHA BARROS



**BAIRRO VERDE N° 4
3330 - 240 GÓIS**

NIF 501 182 560



Instituição Particular de Solidariedade Social
Encosta do Seara, NP4
3330 - 240 Góis
Tel: 235778032
Email: centro.rochabarros@nct1-mail.com

CENTRO SOCIAL ROCHA BARROS

Assembleia Geral Ordinária

CONVOCATÓRIA

Nos termos do Artigo 27º, Número 1,2,3,4 dos Estatutos, convoco a Assembleia Geral Ordinária do Centro Social Rocha Barros, a realizar na sua Sede Social no dia 27 novembro de 2023 pelas 16:30 horas, com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Análise e votação do Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2024 e Análise do Parecer do Conselho Fiscal,
2. Outros assuntos de interesse para a Instituição

A Assembleia Geral reunirá à hora marcada na convocatória se estiver presente mais de metade dos associados com direito a voto ou meia hora depois com qualquer número de presentes conforme preceitua o nº1 do artigo 28º.

Centro Social Rocha Barros, 06 de novembro de 2023

A Presidente da Assembleia Geral

**CENTRO SOCIAL
ROCHA BARROS**
- GOIS -

(Sr.ª Marla Helena de Almeida Fernandes Camara Sanches)



CENTRO SOCIAL
**ROCHA
BARROS**

Instituição Particular de Solidariedade Social
Encosta do Seixo, N.º4
3330 - 240 Góes
Tel: 235778038
Email: centro.rochabarros@hotmail.com

CENTRO SOCIAL ROCHA BARROS

Parecer do Conselho Fiscal

Ex. Mos Sócios,

Com base no artigo 37.º alínea b) dos Estatutos do Centro Social Rocha Barros vimos dar o parecer sobre o Orçamento e Plano de Atividades para o ano 2024.

O Conselho Fiscal procedeu à análise do Plano de Atividades e leu os projetos e ações que a Instituição vai realizar nas várias valências.

O Conselho Fiscal procedeu à análise da informação financeira produzida no exercício de janeiro a setembro de 2023 através de balancetes e documentos de suporte. Colheram-se esclarecimentos e as informações necessárias junto do Técnico de Contas e nas pessoas do seu Presidente e Tesoureira

Assim, em conformidade com tal parecer, o Conselho Fiscal tem a honra de propor à Assembleia Geral, que aprove o Plano de Atividades e o Orçamento para o ano de 2024.

Centro Social Rocha Barros, 18 de Novembro de 2023

O Conselho Fiscal

Sr. António Henriques Barosa

Dr.ª Ana Cristina Baptista de Almeida Campos Coroa

Sr. Carlos Alberto Oliveira Marques

ATAS

Folha 55

Ata nº 22

----- Aos vinte e sete dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três, reuniu, pelas dezassete horas, na sede do Centro Social Rocha Barros a Assembleia-geral, estando presentes: Presidente da Assembleia Geral, Maria Helena de Almeida Fernandes Camara Sanches; Segunda Secretária: Maria do Rosário da Silva Santos Barata. Com a ausência da Segunda Secretária foi convidada pelo Presidente da mesa um sócio presente na sala para a substituir. Foi convidada a senhora Ana Rita dos Santos Batista Barata até terminar a Assembleia Geral. -----

----- Aberta a sessão pela Sr.ª Presidente da Assembleia-geral, Maria Helena de Almeida Fernandes Camara Sanches, deu as boas-vindas aos presentes e foi de seguida lido o aviso convocatório, que se transcreve: "Nos termos do Artigo vigésimo sétimo, Número um, dois, três e quatro dos Estatutos, convoco a Assembleia Geral Ordinária do Centro Social Rocha Barros, a realizar na sua Sede Social no dia vinte e sete de novembro de dois mil e vinte e três pelas dezasseis horas e trinta minutos, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

--- Um: Análise e votação do Plano de Atividades e Orçamento para o ano de dois mil e vinte e quatro e Análise do Parecer do Conselho Fiscal; -----

--- Dois: Outros assuntos de interesse para a Instituição; -----

--- A Assembleia Geral reunirá à hora marcada na convocatória se estiver presente mais de metade dos associados com direito a voto ou meia hora depois com qualquer número de presentes conforme preceitua o número um do artigo vigésimo oitavo. Centro Social Rocha Barros, seis de março de dois mil e vinte e três. A Presidente da Assembleia Geral, assina Maria Helena de Almeida Fernandes Camara Sanches. -----

----- A Sr.ª Presidente da Assembleia deu a palavra à Senhora Tesoureira da Direção, Dr.ª Joana Simões, que passou a explicar o Orçamento para o próximo ano nos seguintes termos: para o ano de dois mil e vinte e quatro temos um total de um milhão cento e setenta e um mil novecentos e noventa e três euros e noventa e quatro centimos de gastos e um milhão cento e vinte e dois mil cento e quarenta e cinco euros e trinta e três centimos de

[Handwritten signatures and initials]

ATAS

rendimentos, o que dá um prejuízo de quarenta e nove mil oitocentos e quarenta e oito euros e sessenta e um céntimos. Grande parte a dever-se ao aumento de sete ponto nove por cento que vai existir nos vencimentos de acordo com o aumento do salário mínimo dos atuais setecentos e sessenta euros para os oitocentos e vinte euros. Sendo este um aumento de sete ponto nove por cento e sabendo nós que as mensalidades apenas podem ser aumentadas em cinco por cento prevê-se um ano complicado em termos de tesouraria corrente, daí o prejuízo orçamental. -----

----- Nos Proveitos temos que, dos quinhentos e quarenta e quatro mil oitocentos e quinze euros e setenta e cinco céntimos na prestação de serviços, oito por cento pertencem à Infância e Juventude, três por cento à cantina social e os restantes oitenta e nove por cento às valências da terceira idade. Na Infância e Juventude temos que salientar um decréscimo na valência da creche, sendo expectável ao longo do ano o recebimento de cerca de apenas três mil e duzentos euros, sete por cento dos quarenta e três mil duzentos e noventa e nove euros e vinte e cinco céntimos previstos para a valência, o que se traduz numa queda de cerca de setenta por cento em relação ao previsto até ao final para dois mil e vinte e três. Os subsídios provenientes da segurança social prevemos que tenham um aumento de cinco por cento de dois mil e vinte e três para dois mil e vinte e quatro, aumento este em conformidade com o máximo de aumento que a instituição pode fazer nas mensalidades dos utentes. O programa Bairros Saudáveis é expectável terminar este ano de dois mil e vinte e três daí a rubrica estar a zero na previsão para dois mil e vinte e quatro e a rubrica de donativos também previmos que desça em relação a dois mil e vinte e três. As rendas terão um aumento de seis por cento provisionalmente, o que se traduz numa subida de cerca de mil euros de dois mil e vinte e três para dois mil e vinte e quatro. ---

----- Nos Gastos prevê-se que irão ser gastos cento e vinte mil trezentos e nove euros e quarenta e oito céntimos em géneros alimentícios (cerca de dez por cento do total previsto para os gastos), doze e meio por cento nos fornecimentos e serviços externos e a maioria, cerca de sessenta e um por cento estando em gastos com o pessoal, onde se inclui também os gastos com a segurança social, higiene e segurança no trabalho e seguros de acidentes de trabalho dos mesmos. Analisando a rubrica dos fornecimentos e serviços externos temos uma previsão para que exista uma diminuição nas rubricas

ATAS

de ferramentas e utensílios e de água, rubricas que tiveram valor mais elevado em dois mil e vinte e três devido ao material de proteção individual para as colaboradoras (fardas) e às obras no Bairro, respetivamente.

-----A Sr. Tesoureira da Direção perguntou se algum sócio tinha alguma dúvida, não havendo nenhuma questão, prosseguiu a assembleia.

----- A Sr.ª Presidente da Assembleia deu a palavra ao Sr. Presidente da Direção que afirmou que no atual contexto económico e social, as comunidades e as instituições estão em constante mudança, exigindo um esforço diário e permanente das organizações, dos parceiros, da comunidade e, particularmente das famílias e utentes. O ano de dois mil e vinte e quatro continuará marcado por uma situação de crise, incerteza e imprevisibilidade. À luz da experiência dos anos anteriores, e de acordo com a sua cultura empreendedora, o Centro Social Rocha Barros propõe prosseguir o desenvolvimento dos projetos em curso e de outros que possam ser abraçados, para que tal possa acontecer todos sabemos que só pela coesão de energias, pela cultura de responsabilidade, pelo trabalho em equipa, pelo empenho pessoal e perseverantes dos nossos colaboradores e com o apoio dos nossos sócios, utentes, fornecedores, amigos, parceiros e comunidade em geral, iremos responder com o melhor de nós para a felicidade dos nossos utentes.

----- A Sr.ª Presidente da Assembleia-geral leu o Parecer do Conselho Fiscal, que se transcreve: "Ex.Mos Sócios, Com base no artigo trigésimo sétimo alinea b) dos Estatutos do Centro Social Rocha Barros, vimos dar o parecer sobre o Orçamento e Plano de Atividades para o ano de dois mil e vinte e quatro. O Conselho Fiscal procedeu à análise da informação financeira produzida no exercício de janeiro a setembro de dois mil e vinte e três através de balancetes e documentos de suporte. Colheram-se esclarecimentos e as informações necessárias junto do Técnico de Contas e nas pessoas do seu Presidente e Tesoureira. Assim, em conformidade com tal parecer, o Conselho Fiscal tem a honra de propor à Assembleia Geral, que aprove o Plano de Atividades e o Orçamento para o ano de dois mil e vinte e quatro. Centro Social Rocha Barros, dezoito de novembro de dois mil e vinte e três. Assina o Conselho Fiscal Sr. António Henriques Barata, Dr.ª Ana Cristina Baptista de Almeida Campos Coroa e Sr. Carlos Alberto Oliveira Marques.

----- A Sr.ª Presidente da Assembleia-geral pôs o ponto um a votação

ATAS

"Análise e votação do Plano de Atividades e Orçamento para o ano de dois mil e vinte e quatro e Análise do Parecer do Conselho Fiscal", que foi aprovado por unanimidade. -----

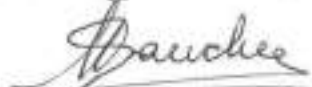
----- Seguidamente passou-se ao ponto dois "Outros assuntos de interesse para a Instituição". -----

----- O Sr. Presidente da Direção deu conhecimento aos sócios presentes da intenção da Direção de solicitar um subsídio, até ao fim do ano, ao Município de Goís para equipamento mobiliário para os nossos utentes de ERPI. A Direção reconhece urgência de realizar a manutenção de alguns equipamentos por um lado, substituído alguns estrados e colchões, e por outro, substituir algumas camas dos utentes pois já têm algumas dezenas de anos. A Direção também vai tentar reforçar a equipa clínica com fisioterapia. O Sr. Presidente da Direção também deu conta das dificuldades que por vezes a Direção tem em solucionar as diferentes situações que se apresentam, pois os novos modelos familiares, o envelhecimento e a falta de apoios na área social, as diferenças económicas das famílias, as problemáticas do mundo, como a fome, a guerra, os maus tratos, a violência e a indiferença, exigem, cada vez mais, das instituições da área social e da saúde, uma maior valorização da diversidade e da tolerância. -----

----- A Sr.ª Presidente da Assembleia questionou os sócios se mais alguém queria tomar a palavra, não havendo mais ninguém que se pronunciasse, a Sr.ª Presidente da Assembleia, Maria Helena de Almeida Fernandes Camara Sanches, encerrou a Sessão pelas dezassete horas e trinta minutos da qual se lavrou a Presente ata que foi aprovada em minuta e que será assinada e rubricada pelos membros da Mesa. -----

Presidente da Assembleia Geral

Maria Helena de Almeida Fernandes Camara Sanches



Segunda Secretária

Maria do Rosário da Silva Santos Barata



Sócio

Ana Rita dos Santos Batista Barata



123 ANO COMARCA

SEMANÁRIO REGIONALISTA DE ARGANIL
CULTURA | CIDADANIA | INFORMAÇÃO

online

ANO CXXIII

77 Série

N.º 12.539

QUINTA-FEIRA

9 de Novembro de 2023

Assubscrição anual: 45 €
Europeia: 60 €
Fora da Europa: 120 €
ONLINE: 20 €
Preço avulso: 1,10 €

Abastecedor: EUGÉNIO MOREIRA

Director: NUNO GOMES



EM GÓIS

Ata do Conselho do Ceira



Denílpio Fernandes da Silva, Presidente Social
Estrada do Ceira, 174
1120 - 280 600
Tel. 215774632
Email: centro@csrochabarrosgois.com

CENTRO SOCIAL ROCHA BARROS Assembleia Geral Ordinária CONVOCATÓRIA

Nos termos do Artigo 27º, Números 1,2,3,4 dos Estatutos, convoca a Assembleia Geral Ordinária do Centro Social Rocha Barros, a realizar na sua Sede Social no dia 27 novembro de 2023 pelas 16:30 horas, com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Análise e votação do Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2024 e Análise de Parecer do Conselho Fiscal;
2. Outros assuntos de interesse para a instituição

A Assembleia Geral reunirá à hora marcada na convocatória se estiver presente mais de metade dos associados com direito a voto ou mais tarde depois com qualquer número de presença conforme previsto e em L do artigo 28º

Centro Social Rocha Barros, 06 de novembro de 2023

A Presidente da Assembleia Geral

CENTRO SOCIAL
ROCHA BARROS
- GÓIS -

Dr.ª Maria Helena de Almeida Fernandes Camata Sanchez

(N.º Conselho de Arganil, n.º 12.539 - II Série - 09-11-2023)

Quinzenário Católico e Regionalista de Vila Nova do Ceira

NOVARZENSE

PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS

A PUBLICAÇÃO CIRCULAR
EM MATÉRIAS DE INTERESSE
REGIONAL E LOCAL
PODE SER PEDIDA PARA
REPRODUÇÃO GRATUITA

ctt

Toda Paga
Pelo Serviço
Postal em
Cartão Postal

Ano LXI - N.º 845 - 15 de novembro de 2023 | Director : P. e Orlando José Guerra Henriques | Preço: assinatura 14€ - n.º avulso 0,90€

No passado dia 31 de Outubro, o Secretário de Estado do Planeamento, Eduardo Pinheiro, visitou vários locais do projeto de encerramento do Projeto H2OP_3 - Gestão da Racia Hidrográfica do Rio Ceira face às Alterações Climáticas, um projeto financiado pelos EEA Grants, através do programa ambiental.

Foi no início da tarde, decorreu o desceramento da placa comemorativa EEA Grants, junto ao açude de Santo António, localizado no Parque de Mercêndas do Cerejal, no âmbito da intervenção ali efetuada, a qual compreendeu a implementação de dispositivo de passagem de peixes, e que segundo o presidente da Câmara Municipal de Góis, Rui Sampaio, "gerou alguma polémica mas que se viu que tem efeito" acrescentando que "esta intervenção vem no sentido de recuperar o açude para o tornar em condições, pois é importante para estabilizar a comuna e marcar o início deste nas

concelho a reposição da galeria ripícola e à criação do Parque Patrimonial Vale do Ceira, um projeto em que a Louisfânea está envolvida", deu a conhecer Rui Sampaio, agradecendo a "todas as entidades que aqui estiveram envolvidas, todos os técnicos, à Louisfânea e a todos aqueles que se empenharam para que esta obra pudesse ser concretizada".

Após uma visita à estação de monitorização do caudal, Rui Sampaio referiu a necessidade da "continuação deste projeto", reconhecendo que "facilmente vemos que há aqui uma erosão das margens, que provoca que a falta de sustentabilidade dos árvores em ocorrência de cheias e de vento facilmente tombam, retirando-nos uma série de árvores nas margens que são importantes e obrigando-nos a fazer reabilitação", disse Rui Sampaio. Para o presidente do Município de Góis, também era importante que este projeto continuasse, pois "no con-


CENTRO SOCIAL ROCHA BARROS
Instituição Portuguesa de Solidariedade Social
Encosto da Serra, 114
3350 - 240 Góis
Tel: 235779032
Email: centro.rochabarroshatmail.com

CENTRO SOCIAL ROCHA BARROS Assembleia Geral Ordinária CONVOCATÓRIA

Nos termos do Artigo 27.º, Número 1,2,3,4 dos Estatutos, convoco a Assembleia Geral Ordinária do Centro Social Rocha Barros, a realizar na sua Sede no dia 27 novembro de 2023 pelas 16:30 horas, com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Análise e votação do Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2024 e Análise do Parecer do Conselho Fiscal;
2. Outros assuntos de interesse para a Instituição

A Assembleia Geral reunirá à hora marcada na convocatória se estiver presente mais de metade dos associados com direito a voto ou meia hora depois com qualquer número de presentes conforme preceitua o n.º 1 do artigo 28.º.

Centro Social Rocha Barros, 06 de novembro de 2023

A Presidente da Assembleia Geral
(Sr.ª Maria Helena da Almeida Fernandes Câmara Sanchez)

o projeto de
gestão da bacia do Rio Ceira

B
S
H

NOTA PRÉVIA

O Centro Social Rocha Barros pretende destacar-se como uma referência para as respostas sociais para a Infância, Creche, Ensino Pré-escolar e Centro de Atividades de Tempos Livres, bem como para a Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário, assumindo-se como uma Instituição coesa, capaz de criar valor para a comunidade local e para a região.

O Centro Social Rocha Barros adota, na sua dinâmica, práticas adequadas de sustentabilidade, nas suas dimensões ambiental, social/cultural e económica, procurando-se que colaboradores, utentes, parceiros e órgãos de gestão se envolvam num processo coletivo de construção e corresponsabilização, que potencia de maneira exponencial a satisfação de todas as partes interessadas, conglobando:

- ✓ Educação e sensibilização para os desafios da sustentabilidade, através do fomento e reforço de comportamentos e adoção de medidas adequadas, dentro e fora da Instituição, influenciando também a sociedade envolvente;
- ✓ Criação de ambientes de aprendizagem e difusão de conhecimentos, valorizando para o efeito as orientações científico-pedagógicas e os domínios técnicos;

- ✓ Melhoria no impacto ambiental e na qualidade de vida, mediante a gestão mais eficiente de recursos e a redução de consumos e de resíduos;
- ✓ Envolvimento, de forma inclusiva e dinâmica, nas ações conducentes à melhoria contínua dos processos, do desempenho ambiental e social, bem como dos parceiros que partilham os valores e práticas da Instituição;
- ✓ Cumprimento da legislação aplicável, enquanto requisitos e obrigações de conformidade subscritos;
- ✓ Monitorização, de forma contínua e criteriosa, do desempenho dos seus processos;

O ano de 2024 será, pois, um ano exigente, com particular enfoque nas pessoas e na recuperação global em que se inscreve a necessidade de implementar ambientes diferenciados de desenvolvimento e estruturas de apoio que encorajem todos e cada um a crescer e a tornar-se cada vez mais valioso para a Instituição.

O projeto educativo (PE), o regulamento interno (RI), o plano anual de atividades (PAA) e o orçamento (O) constituem instrumentos do exercício da gestão da Instituição e são necessários a todas as respostas sociais. Nesta dinâmica, o PAA organiza-se de modo a promover as relações intergeracionais, assumindo um papel preponderante na operacionalização dos objetivos e metas definidos, na medida em que evidencia a estratégia de afirmação da qualidade dos serviços que o Centro Social Rocha Barros presta e as suas dinâmicas tanto a nível local como a nível distrital.

Ultrapassada a fase pós COVID, ao longo da qual, a Instituição apostou na canalização de grande parte do investimento pessoal, material e financeiro, no escrupuloso cumprimento dos planos de contingências, garantindo a segurança e bem-estar dos mais idosos e o menor impacto das medidas no desenvolvimento e aprendizagem dos mais jovens, é imprescindível retomar as dinâmicas e desenvolvimento de atividade e projetos que promovam experiências e aprendizagens significativas. Deste modo, o PAA, enquanto instrumento de planeamento estratégico, integra diversas oportunidades de desenvolvimento e

aprendizagem, consubstanciados nas atividades e projetos propostos para o ano 2024.

O documento considera os contributos dos colaboradores das várias respostas sociais e serviços, encarregados de educação, crianças, utentes da ERPI e órgãos de Direção e Gestão. Este é um documento de planeamento flexível, podendo verificar-se a necessidade da sua reformulação ao longo do ano, de modo a permitir a integração de iniciativas que surjam e que sejam consideradas pertinentes, desde que apresentadas e aprovadas pela Direção.

As orientações estratégicas que enquadram as atividades mantêm-se norteadas pela necessidade de reforçar a inovação, a satisfação dos clientes e partes interessadas, a eficácia do controlo orçamental e a melhoria contínua. O desempenho global da Instituição é determinado por desafios com características distintas que se agrupam, por um lado, na gestão da mudança associada à implementação transversal de processos e projetos inovadores e, por outro, na necessidade de assegurar o pleno desenrolar dos vários microprocessos associados a especificidade de cada resposta social.



INTRODUÇÃO

Ex.Mos Sócios

No presente documento, a Direção do Centro Social Rocha Barros, tem como objetivo dar a estimativa das principais rubricas de gastos e rendimentos da Instituição, para o exercício de 2024, apesar da enorme incerteza da economia mundial, para o efeito, submete à Vossa análise para posterior votação e deliberação.

Com humildade e necessário valor solidário apresentamos e queremos demonstrar, na variância do paradigma atual, um Plano de Atividades e correspondente Orçamento que, na avaliação e ótica da Direção, cumpre os designios legais, estatutários e critérios definidos nos planos anteriores, bem como os mesmos objetivos de solidariedade na prestação de serviços. Nestes termos e porque a conjuntura económica não é a mais favorável e, portanto, limitativa em potencialidades e oportunidades, estamos conscientes das medidas que propomos, tendo em atenção as ameaças e fraquezas para as necessidades da Instituição.

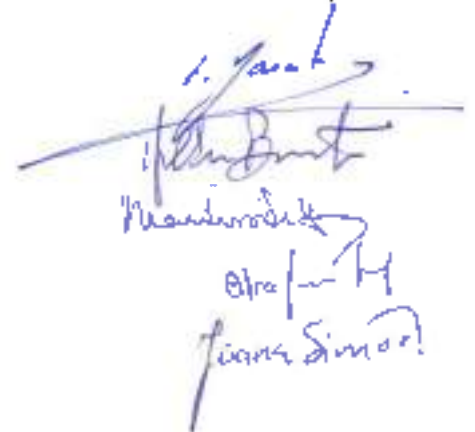
No atual contexto económico e social, as comunidades e as instituições estão em constante mudança, exigindo um esforço diário e permanente das organizações, dos parceiros, da comunidade e, particularmente das famílias e utentes.

Os novos modelos familiares, o envelhecimento e a falta de apoios na área social, as diferenças económicas das famílias, as problemáticas do mundo, como a fome, a guerra, os maus tratos, a violência e a indiferença, exigem, cada vez

mais, das instituições da área social e da saúde, uma maior valorização da diversidade e da tolerância.

O ano de 2024 continuará marcado por uma situação de crise, incerteza e imprevisibilidade. À luz da experiência dos anos anteriores, e de acordo com a sua cultura empreendedora, o Centro Social Rocha Barros propõe prosseguir o desenvolvimento dos projetos em curso e de outros que possam ser abraçados, para que tal possa acontecer todos sabemos que só pela coesão de energias, pela cultura de responsabilidade, pelo trabalho em equipa, pelo empenho pessoal e perseverantes dos nossos colaboradores e com o apoio dos nossos sócios, utentes, fornecedores, amigos, parceiros e comunidade em geral, iremos responder com o melhor de nós para a felicidade dos nossos utentes.

A Direção



João Simão



O Centro Social Rocha Barros, Instituição Particular de Solidariedade Social, declara-se em conformidade com o disposto no Estatuto das Instituições Particulares de Solidariedade Social aprovado pelo Decreto-Lei n.º 172-A/2014, de 14 de Novembro e pela Lei n.º 7672015, de 28 de julho que alteram o Decreto-Lei n.º 119/2007, de 29 de janeiro, que se procedeu ao registo definitivo da alteração dos estatutos da Instituição Particular de Solidariedade Social abaixo identificada, reconhecida como pessoa coletiva de utilidade pública. O registo foi lavrado pelo averbamento n.º 1 à inscrição n.º 23/86, a fls. 41 a 41 verso do livro 3 das Associações de Solidariedade Social e considera-se efetuado em 18/01/2017 nos termos do n.º 4 do artigo 9.º do regulamento acima citado, com o contribuinte 501 182 560, com sede no Bairro Verde n.º4 3330-240 Góis, representada por Ferrando José da Silva Santos Barata, na qualidade de Presidente da Direção.

Parcerias e protocolos de cooperação, usualmente praticadas ao longo do ano, além da tutela do Centro Distrital da Segurança Social de Coimbra.

- ✓ Instituto de Emprego e Formação Profissional de Arganil;
- ✓ Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Góis;
- ✓ Programa Municipal para Inclusão e Desenvolvimento;
- ✓ Conselho Local de Ação Social
- ✓ Núcleo Local de Inserção
- ✓ Conselho Municipal de Educação

Para o ano 2024, foram estabelecidos os seguintes objetivos:

Âmbito Geral

- ❖ Promover o funcionamento das respostas sociais;
- ❖ Aumentar a resposta social de Serviço de Apoio Domiciliário;
- ❖ Ajustar e estabilizar o quadro de pessoal, nomeadamente nas contratações, rotatividade de pessoal e categoria profissionais;
- ❖ Em articulação com a Segurança Social e com a Autarquia otimizar as respostas sociais da área sénior;

- ❖ Apresentar candidaturas a fundos comunitários para a comparticipação dos investimentos já realizados e a realizar, nomeadamente na área da terceira idade e na saúde;
- ❖ Melhorar os projetos e estruturas em conformidade com as exigências legais;

[Handwritten signature and initials]

Respostas Sociais e Projetos em Curso

Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

História/Génese

O Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) é uma resposta social em funcionamento desde 1980. O acordo com a Segurança Social foi celebrado em 01/10/1998.

Objetivo

Assegurar aos indivíduos e famílias a satisfação das suas necessidades básicas, através da prestação de cuidados de ordem física, apoio psicossocial e promoção de atividades lúdicas e recreativas de forma a contribuir para o equilíbrio e bem-estar.

Capacidade

32 utentes

Acordos de Cooperação

32 utentes

Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)

História/Génese

Em funcionamento desde o dia 01/04/1989, a última revisão do acordo foi em 23/10/2019.

Objetivo

Proporcionar serviços permanentes e adequadas à problemáticas biopsicossocial da pessoa idosa; Contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo; Criar condições que permitam preservar e incentivar a relação intrafamiliar; Potenciar a integração social.

Capacidade

47 utentes

Acordos de Cooperação

40 utentes



Handwritten signature and date: 14/04/24

Centro de Dia (CD)

História/Gênese

O Centro de Dia (CD) é uma resposta social em funcionamento desde 1980. O acordo com a Segurança Social foi celebrado em 01/07/1995. A última revisão do acordo foi em 01/04/2014.

Objetivo

Presta serviços e desenvolve atividades visando especialmente a prestação de serviços que satisfaçam necessidades básicas, apoio psico-social e fomenta as relações interpessoais ao nível dos idosos e destes grupos etários, a fim de evitar o isolamento.

Capacidade

40 utentes

Acordos de Cooperação

9 utentes

Creche

História/Gênese

A Creche desenvolve serviços e atividades para crianças até aos 3 anos. O acordo com a segurança Social foi celebrada em 01/10/1999 e revista a 24/09/2020.

Objetivo

Facilitar a conciliação da vida familiar e profissional no agregado familiar; Colaborar com a família numa partilha de cuidados e responsabilidades em todo o processo evolutivo da crianças; Assegurar um atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada criança. Prevenir e despistar precocemente qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado; Proporcionar condições para o desenvolvimento integral da criança, num ambiente de segurança física e afetiva.

Capacidade

42 utentes

Acordos de Cooperação

33 utentes



Ensino Pré-Escolar

História/Génese

O EPE é uma resposta social, desenvolvida em equipamento, vocacionada para o desenvolvimento das crianças com idades compreendidas entre os 3 anos e a idade de ingresso no ensino básico. O seu acordo foi celebrado em 01/09/2007. A última revisão do acordo foi em 01/09/2014

Objetivo

Está organizado em duas componentes, uma educativa/letiva e outra de apoio à família prestando em cada uma um conjunto de atividades e serviços. Promove atividades pedagógicas, lúdicas e de motricidade, cuidados à satisfação das necessidades educativas de cada criança, nutrição e alimentação adequada e atividades de enriquecimento curricular

Capacidade

40 utentes

Acordos de Cooperação

24 utentes

Centro de Atividades de Tempos livres

História/Génese

O CATL presta e desenvolve atividades para crianças/jovens com idade superior a 6 anos. O seu acordo foi celebrado em 01/12/2007 e revisado a 01/12/2011.

Objetivo

Presta serviços e desenvolve atividades favorecendo a inter-relação família/escola/comunidade/estabelecimento em ordem a uma valorização, aproveitamento e rentabilização de todos os recursos.

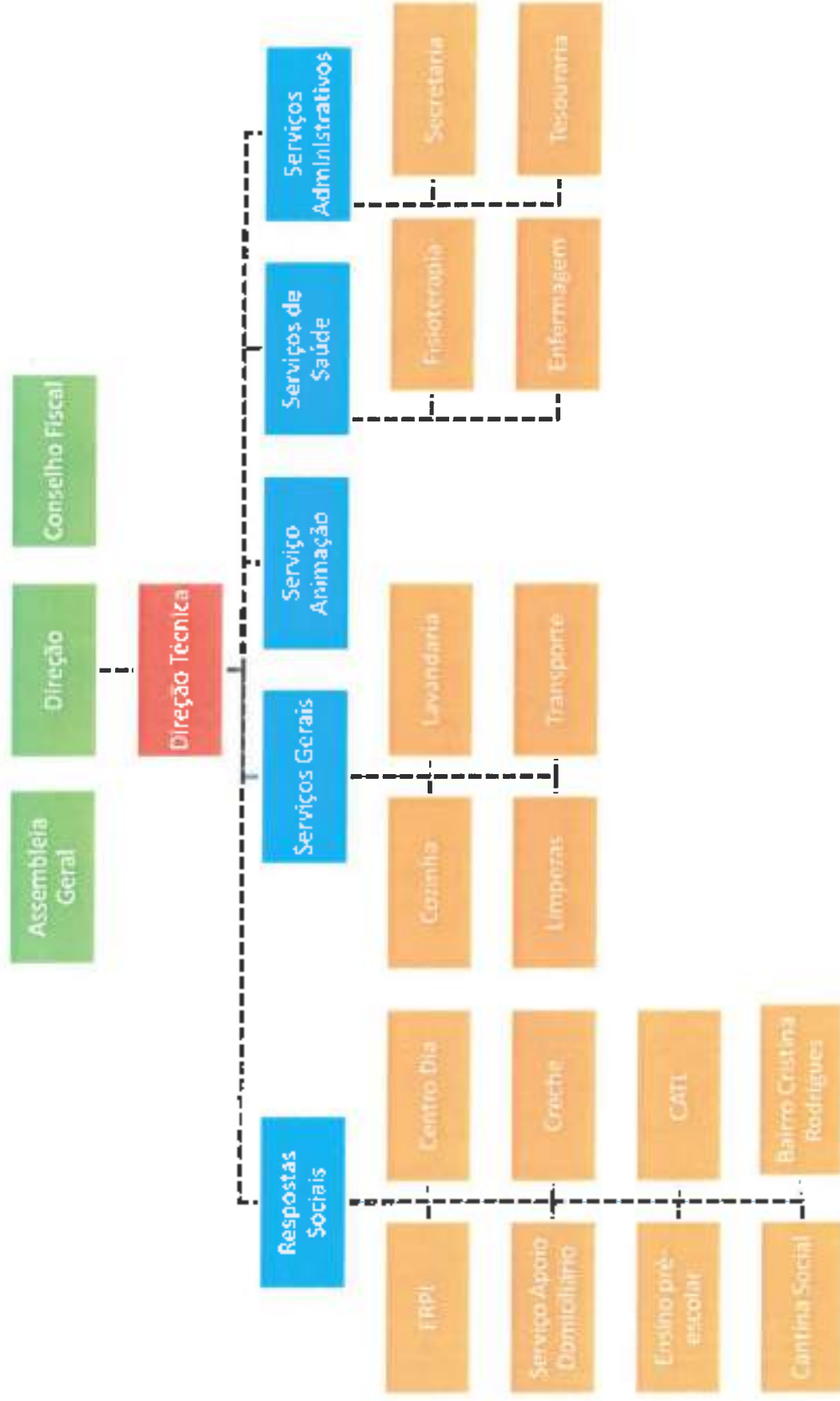
Capacidade

25 utentes

Acordos de Cooperação

15 utentes

ORGANOGRAMA INSTITUCIONAL



Atualizado em Outubro 2023



Outras intervenções e/ou apoio social diversificado

CANTINAS SOCIAIS

Apesar da necessidade de celebração de adendas semestrais ao Protocolo de Cooperação com o Instituto de Segurança Social, que foi celebrado em 2012, contemplando inicialmente 65 refeições, progressivamente reduzidas e, agora, permite distribuir gratuitamente 12 refeições diárias, podendo eventualmente o utente pagar até 1€ por refeição.

Sendo um programa de emergência alimentar, desconhecemos a continuidade deste programa, apesar do número reduzido, temos acordo celebrado até 31 de dezembro de 2023.

De salientar que além destas refeições, pontualmente é necessário, proporcionar refeições para iniciativas como a Missão País, Jornadas Mundiais da Juventude entre outras solicitações do Município

PROGRAMA DE CELEBRAÇÃO OU ALARGAMENTO DE COOPERAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DE RESPOSTAS SOCIAIS (PROCOOP)

Em estreito alinhamento com despacho nº 11336-A/2021, que regulamenta a abertura de candidaturas ao PROCOOP, o Centro Social Rocha Barros procurará garantir o alargamento da capacidade da resposta social de Centro de Dia.

A candidatura foi efetivada em outubro de 2023, no entanto, é possível que não seja aprovada, visto que não temos o número de utentes necessários para o efeito. O atual acordo é para 9 utentes e chegámos a ter a frequentar nesta valência, 12 clientes (+33%) e nesse sentido, pensou-se recorrer ao PROCOOP para alargar o acordo. No entanto, à data, frequentam apenas 8 pessoas.



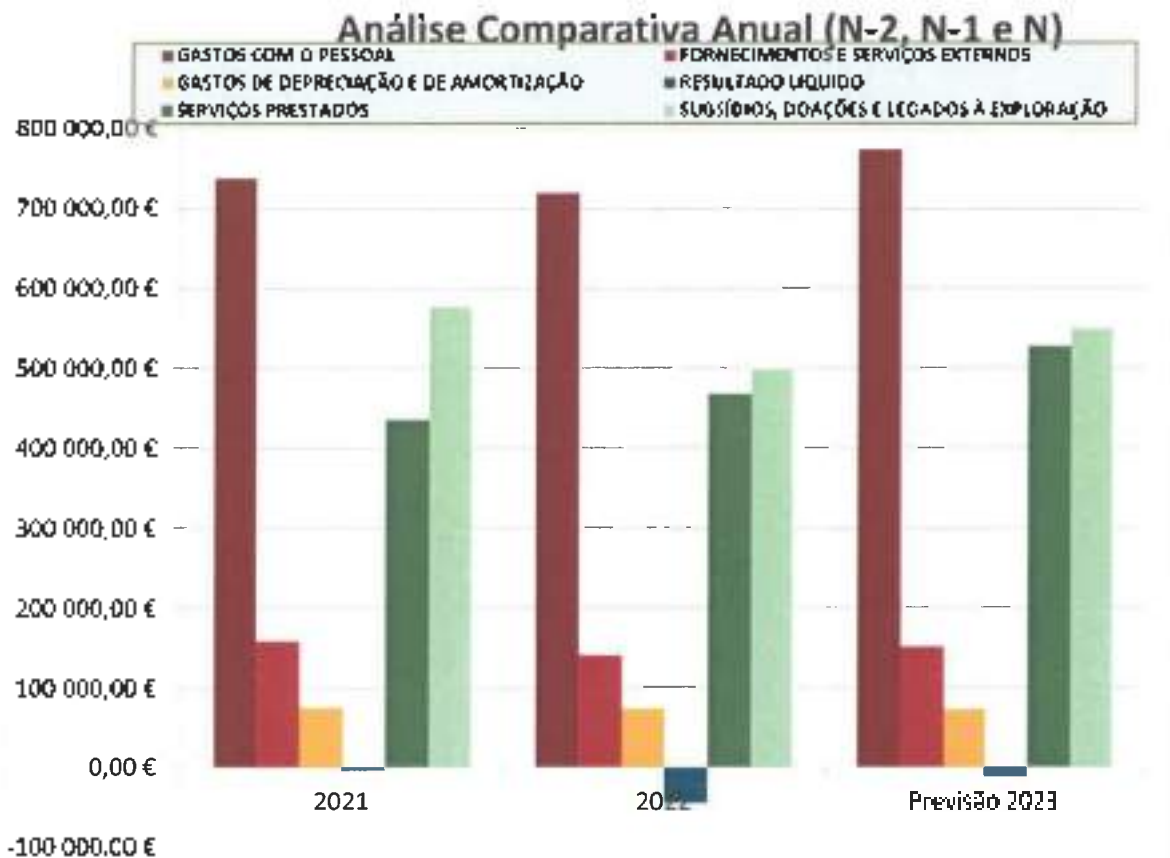
Análise Contabilística

Dando seguimento aos mapas de exploração da Instituição nos anos anteriores, neste período de grande imprevisibilidade, temos de construir a demonstração de resultados previsionais, que apresente resumidamente os rendimentos ou ganhos e os gastos ou perdas.

O resultado líquido, estimado para 2024, contando com a contingência atual por força da crise política que se vive e a problemática relacionada com os efeitos negativos da crise energética, da subida generalizada do preço dos produtos, dos efeitos da Guerra na Ucrânia e no Médio Oriente e contempla os seguintes pressupostos:

- A situação da empresa à data de 30 de setembro é negativa em 1.980,14€ (Anexo C), sendo que a **previsão até ao final do ano** será de este valor aumentar até aos cerca de **11.800€ negativos** (Anexo A - Valores reais de 2021, 2022 e provisional de 2023). Sendo verdadeiramente esse valor e não havendo até lá gastos anormais, é um valor satisfatório em relação ao ano transato (2022) em que a instituição apresentou um valor de 45.112,16€ negativos. Uma diferença de cerca de 33.000€ que se podem dever em parte ao valor da rubrica dos subsídios, uma vez que até setembro de 2023 se recebeu um total 409.594,19€ em 2023 e espera-se receber um total de 550.374,85€ até ao final do ano, algo que ultrapassa em cerca de 50.000€ o valor recebido em 2022, isto deveu-se ao valor que vem da segurança social ter finalmente sido atualizado com retroativos a janeiro. O valor total dos proveitos espera-se que este ano ascenda aos cerca de 1 107 167,27€, um acréscimo de cerca de 110.149€ em relação a 2022. O valor dos custos espera-se que não ultrapasse cerca de 1.118.995€ um aumento de cerca de 76.864,77€.

Handwritten signature and initials in blue ink.

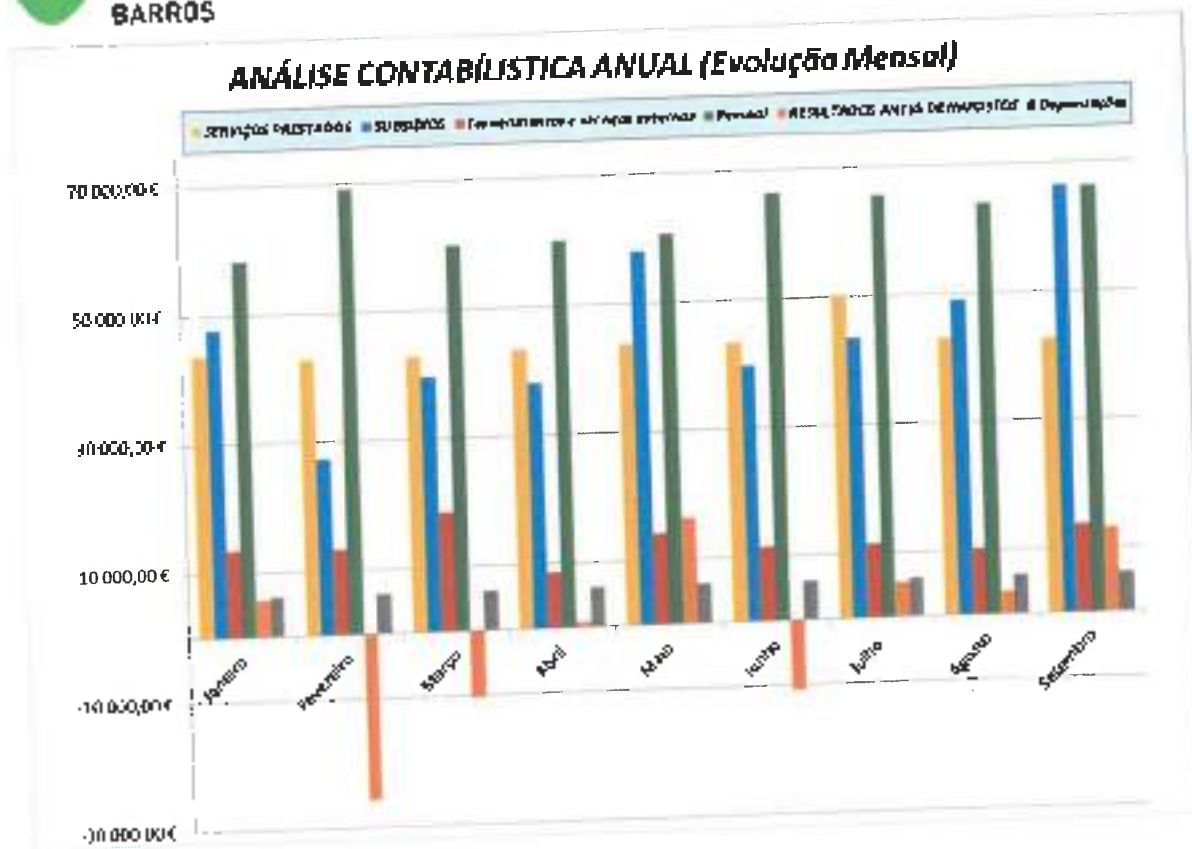


- Em relação às prestações de serviços, que totalizam 395.874,12€ até setembro, temos que 88% desse valor pertencente à terceira idade, 3% às cantinas sociais e 9% às crianças. Em relação à terceira idade com 345.421,79€ até setembro, temos a valência de Lar com 87% deste valor, o Apoio Domiciliário e o Centro de Dia, com 7% e 6%, respetivamente. Na Infância e Juventude, os nossos 9% incidem sobretudo no jardim de infância e no ATL, com 49% e 29% respetivamente, do total da infância; Esta disparidade para a valência da creche é algo que para o ano de 2024 ainda deverá aumentar uma vez que com a gratuidade das creches já são poucas as crianças que pagam mensalidade.
- Para terminar os proveitos, temos os subsídios que se dividem entre os apoios da segurança social (369.897,92€ até setembro que compreende 90% dos subsídios), do IEFP com apoios à contratação (Estágios, CEI...),

PMID, Ministério da Saúde com o programa Bairros Saudáveis e outros Donativos vários.

- Continuando agora nos gastos, o valor de gastos com pessoal que, até setembro, totaliza 67% dos mesmos, foi recentemente alvo de um grande aumento agora no mês de outubro, uma vez que saiu uma nova tabela salarial com retroativos a janeiro, o que representou um aumento de cerca de 1.000€ por mês em relação aos ordenados que tínhamos no início do ano, com o valor a pagar só em retroativos a ultrapassar os 9.000€, valor este que foi dividido em 3 pagamentos, a regularizar em outubro, novembro e dezembro para tentar não prejudicar a tesouraria e o pagamento das despesas correntes. Este valor já foi contabilizado na previsão orçamental daí existir uma diferença tão notória dos gastos de pessoal até setembro e a previsão dos mesmos até dezembro.
- Os gastos alimentares tiveram um aumento de cerca de 10.000€ de 2022 para 2023, analisando os valores até setembro, estes totalizam cerca de 10% dos gastos totais da instituição.
- Em relação aos gastos de Fornecimentos e Serviços (14% dos gastos totais), podemos salientar as rubricas com mais peso, sendo esta da Energia e fluidos, que contempla a Água, Eletricidade e Combustível, tendo a instituição gasto até setembro um total de 35.749,72€ (31% da rubrica) e fazendo uma previsão de gastar até ao final do ano um total de 47.285€ e a de Limpeza, higiene e conforto onde se inserem todos os gastos com materiais e ferramentas de limpeza dos espaços e dos utentes, esta rubrica totaliza o valor de 25.925,60€ (22,5%) até setembro, sendo expectável que se gastem 30.926€ até ao final deste ano. Em conservação e reparação de equipamentos e veículos, temos um total de 9.674,81€ até setembro (8%), valor este que deve aumentar até cerca de 10.680€ até dezembro. Nos honorários, onde se inserem os pagamentos ao médico, fisioterapeuta e enfermeiros (que não se encontram nos quadros) temos a previsão de gastar cerca de 15.600€ até dezembro, tendo já gasto 12.609,80€ (10,9%) até setembro.

Handwritten notes:
13
a/a



Orçamento para 2024

No Orçamento para o ano de 2024 temos um total de 1.171.993,94€ de gastos e 1.122.145,33€ de rendimentos, o que dá um **prejuízo de 49.848,61€**. Grande parte a dever-se ao aumento de 7.9% que vai existir nos vencimentos de acordo com o aumento do salário mínimo dos atuais 760€ para os 820€. Sendo este um aumento de 7.9% e sabendo nós que as mensalidades apenas podem ser aumentadas em 5% prevê-se um ano complicado em termos de tesouraria corrente, daí o prejuízo orçamental.

Nos Provéitos temos que dos 544.815,75€ na prestação de serviços, 8% pertencem à Infância e Juventude, 3% à cantina social e os restantes 89% às valências da terceira idade. Na Infância e Juventude temos que salientar um decréscimo na valência da creche, sendo expectável ao longo do ano o recebimento de cerca de apenas 3.200€, 7% dos 43.299,25€ previstos para a valência, o que se traduz numa queda de cerca de 70% em relação ao previsto até ao final para 2023. Os

subsídios provenientes da segurança social prevemos que tenham um aumento de 5% de 2023 para 2024, aumento este em conformidade com o máximo de aumento que a instituição pode fazer nas mensalidades dos utentes. O programa Bairros Saudáveis é expectável terminar este ano de 2023 daí a rubrica estar a zero na previsão para 2024 e a rubrica de donativos também previmos que desça em relação a 2023. As rendas terão um aumento de 6%, previsionalmente, o que se traduz numa subida de cerca de 1000€ de 2023 para 2024.

Nos Gastos prevê-se que irão ser gastos 120.309.48€ em géneros alimentícios (cerca de 10% do total previsto para os gastos), 12,5% nos fornecimentos e serviços externos e a maioria, cerca de 61% estando em gastos com o pessoal, onde se inclui também os gastos com a segurança social, higiene e segurança no trabalho e seguros de acidentes de trabalho dos mesmos. Analisando a rubrica dos fornecimentos e serviços externos temos uma previsão para que exista uma diminuição nas rubricas de ferramentas e utensílios e de Água, rubricas que tiveram valor mais elevado em 2023 devido ao material de proteção individual para as colaboradoras (fardas) e às obras no Bairro, respetivamente.



CENTRO SOCIAL ROCHA BARROS
NIF: 501 152 560 / NISS 2000 461 2470

ORÇAMENTO PARA 2024

PROVEITOS		Até 09/2023	Até 12/2023	Tx. Val	2024
	Conta 72-Prestação de Serviços	395 874,12 €	527 310,16 €		544 815,75 €
	Conta 721-Quotas dos Utilizadores	394 368,12 €	525 744,16 €		543 215,75 €
7211	Infância e Juventude	36 641,83 €	48 855,77 €		43 290,25 €
	Creche	7 999,51 €	10 666,01 €		3 200,00 €
	Jardim Infancia	17 901,40 €	23 868,53 €	5,00%	25 061,96 €
	A.T.L.	10 740,92 €	14 321,23 €	5,00%	15 037,29 €
7212	Família e Comunidade	12 244,50 €	16 326,00 €		16 326,00 €
	Cantina Social	12 244,50 €	16 326,00 €		16 326,00 €
7214	Terceira Idade	345 421,79 €	460 962,39 €		483 590,51 €
	Luzes	302 754,08 €	403 672,11 €	5,00%	423 859,71 €
	Centro de Dia	19 568,92 €	26 011,29 €	5,00%	27 312,49 €
	Apoio Domiciliário	23 158,79 €	30 878,39 €	5,00%	32 422,31 €
	Conta 722-Quotizações e Jóias	1 568,00 €	1 568,00 €		1 600,00 €
7228	Outras (Quotas)	1 568,00 €	1 568,00 €		1 600,00 €
	Conta 75-Subsídio, Doações e Leg. Explo.	409 594,19 €	550 374,89 €		550 695,10 €
	Conta 751-Subsídio Estado, Out.Ent.Público	402 462,66 €	543 243,32 €		545 695,10 €
751'	Centro Reg. Segurança Social Centro	369 897,92 €	507 804,86 €		533 195,10 €
7511'	Infancia e Juventude	121 760,82 €	179 456,43 €		188 429,25 €
	Creche	74 020,67 €	114 840,41 €	5,00%	120 682,43 €
	Jardim Infancia	40 425,59 €	54 863,36 €	5,00%	57 606,53 €
	A.T.L.	7 314,56 €	9 752,66 €	5,00%	10 240,29 €
75114	Terceira Idade	246 137,10 €	328 348,43 €		344 765,85 €
	Lar	185 250,17 €	246 631,04 €	5,00%	258 962,59 €
	Centro de Dia	11 854,08 €	15 902,48 €	5,00%	16 697,58 €
	Apoio Domiciliário	51 032,85 €	65 814,93 €	5,00%	69 105,68 €
7512	Centro Emprego	6 126,28 €	9 000,00 €		10 000,00 €
	Centro Emprego	6 126,28 €	9 000,00 €		10 000,00 €
7515	Aulaquias	4 000,00 €	4 000,00 €		2 500,00 €
	Camara Municipal de Góis - PMID	4 000,00 €	4 000,00 €		2 500,00 €
7518	Ministério da Saúde	21 750,00 €	21 750,00 €		- €
	Programa Bairros Saudáveis	21 750,00 €	21 750,00 €		- €
7519	Outros	688,46 €	688,46 €		- €
	Segurança Social - Apoio Ucrrianos	688,46 €	688,46 €		- €
753	Doações e Heranças	7 131,53 €	7 131,53 €		5 000,00 €
	Doativos	7 131,53 €	7 131,53 €		5 000,00 €
	Conta 78-Outros Rendimentos e Ganhos	22 704,64 €	29 289,12 €		28 284,47 €
	Conta 782-Descontos P. Pag. Obtidos	193,14 €	193,14 €		150,00 €
782	Descontos pronto pagamento obtidos	193,14 €	193,14 €		150,00 €
	Conta 786-Rend. E Ganhos Nos Rest. Inv.	0,12 €	0,12 €		• €
7868	Pedido Reembolso Fundos Compensação	0,12 €	0,12 €		• €
	Conta 787-Rendimentos Ganhos Invest.	14 493,73 €	19 324,97 €		20 484,47 €
7873	Rendas	14 493,73 €	19 324,97 €	6,00%	20 484,47 €
	Conta 788-Outros	8 017,85 €	9 771,01 €		5 650,00 €
7881	Correções relativas exercícios anteriores	2 624,40 €	2 624,40 €		- €
7885	Restituição Impostos	5 206,60 €	6 942,40 €		5 000,00 €
7888	Outros Não Especificados	186,85 €	204,21 €		650,00 €
	Reembolso despesas	133,98 €	133,98 €		- €
	Reembolso Condensadores Oxigenio-Linde	52,67 €	70,23 €		650,00 €
	Conta 79-Juros, Dividendos, Out. Rendim.	29,66 €	39,55 €		350,00 €
	Conta 791 - Juros Obtidos	29,66 €	39,55 €		350,00 €
7911	De Depósitos	29,66 €	39,55 €		350,00 €
	Total Classe 7	828 202,81 €	1 107 013,68 €		1 122 145,33 €

Não haverá início nem encerramento de qualquer atividade durante o exercício de 2024

CUSTOS

		Até 09/2023	Até 12/2023	Tx. Val	2024
	Conta 61-Custo Materias Vendidas Cons.	85 935,34 €	114 580,45 €		120 309,48 €
	Conta 612- Matérias-Primas	85 935,34 €	114 580,45 €		120 309,48 €
6121	Generos Alimentares	85 935,34 €	114 580,45 €	5,00%	120 309,48 €
	Conta 62-Fornecimentos e Serviços	115 205,48 €	151 402,15 €		146 718,18 €
	Conta 622-Serviços Especializados	37 128,15 €	45 993,05 €		44 155,76 €
6221	Trabalhos Especializados	8 000,50 €	10 667,33 €		10 965,76 €
6222	Publicidade e Propaganda	235,00 €	235,00 €		200,00 €
6223	Vigilância e Segurança	2 749,70 €	3 666,27 €		3 000,00 €
6224	Honorários	12 609,80 €	15 800,00 €		15 000,00 €
6226	Conservação e Reparação	8 674,81 €	10 680,00 €		10 000,00 €
6228	Outros Serviços Especializados	3 858,34 €	5 144,45 €		5 000,00 €
	Conta 623 - Materiais	8 533,06 €	16 377,40 €		11 283,47 €
6231	Ferramentas e Utensílios	1 902,01 €	7 536,00 €		2 000,00 €
6233	Material Escritório	2 125,09 €	2 833,45 €	5,00%	2 975,13 €
6238	Outros Materiais	4 505,96 €	6 007,95 €		6 308,34 €
	Material Equipamento	1 482,07 €	1 976,09 €	5,00%	2 074,80 €
	Material Entemagagem	3 023,89 €	4 031,85 €	5,00%	4 233,45 €
	Conta 624 - Energia e Fluidos	35 749,72 €	47 666,29 €		48 000,00 €
6241	Eletricidade	11 840,48 €	15 787,31 €		16 000,00 €
6242	Combustíveis	16 426,55 €	21 802,07 €		23 000,00 €
6243	Água	7 482,69 €	9 976,92 €		9 000,00 €
	Conta 625 - Deslocações, Estadas e Transp.	80,25 €	80,25 €		- €
6252	Transporte do Pessoal	80,25 €	80,25 €		- €
	Conta 626-Serviços Diversos	33 714,30 €	41 265,17 €		43 278,95 €
6261	Contrato Fotocopiadora + Central Telefónica	1 849,51 €	2 468,01 €		2 600,00 €
6262	Comunicação	1 969,27 €	2 625,69 €	5,00%	2 756,98 €
6263	Seguros	3 107,32 €	4 143,09 €	5,00%	4 350,25 €
6265	Contabilidade e notariado	77,30 €	77,30 €		- €
6267	Limpeza, Higiene e Conforto	25 925,60 €	30 926,00 €	5,00%	32 472,30 €
6268	Outros Serviços	785,30 €	1 047,07 €	5,00%	1 099,42 €
	Conta 63-Gastos com Pessoal	570 491,65 €	774 570,84 €		834 751,82 €
631	Formação	250,00 €	250,00 €		250,00 €
	Conta 632-Remunerações do Pessoal	466 261,81 €	661 282,26 €		712 891,64 €
63201	Vencimentos	354 357,78 €	484 332,51 €	7,90%	522 594,78 €
63202	Subsidio de Férias	32 228,30 €	44 110,82 €	7,90%	47 595,57 €
63203	Subsidio de Natal	30 961,52 €	42 339,03 €	7,90%	45 683,81 €
63204	Diurnidades	20 192,90 €	26 923,87 €	7,90%	29 050,85 €
63205	Abono para faltas	278,67 €	371,56 €	7,90%	420,00 €
63207	Subsidio de Trabalho Noturno	38 395,39 €	51 183,85 €	7,90%	55 238,17 €
63212	Protocolo IAFP	6 778,95 €	10 778,00 €	7,90%	11 629,46 €
63214	Horas Extra	603,34 €	603,34 €		- €
63225	Subsidio Transporte Proprio	471,96 €	629,28 €	7,90%	678,99 €
	Conta 635-Encargos s/ Remunerações	76 421,06 €	101 881,94 €		109 889,14 €
6352	TSU - Pessoal	76 382,63 €	101 843,51 €	7,90%	109 888,14 €
6357	Encargos Sobre Remunerações FGCT	38,43 €	38,43 €		- €
	Conta 636-Seguro Accidental Trabalho	7 054,98 €	9 406,64 €		9 971,04 €
6362	Pessoal	7 054,98 €	9 406,64 €	6,03%	9 971,04 €
	Conta 638-Outros Gastos com o Pessoal	503,80 €	1 760,00 €		1 750,00 €
6381	Serviços Higiene, Saúde e Segurança Trab	503,80 €	1 760,00 €		1 750,00 €
	Conta 64 - Depreciações	72 945,03 €	72 945,03 €		64 696,32 €
6421	Activos Fixos Tangiveis	72 945,03 €	72 945,03 €		64 696,32 €
	Conta 68-Outros Gastos e Perdas	312,17 €	312,17 €		300,00 €
6868	Padido Reembolso Fundos Compensação	12,17 €	12,17 €		- €
6883	Quotizações	300,00 €	300,00 €		300,00 €
	Conta 69-Gastos e Perdas Financiamento	3 529,54 €	5 184,44 €		5 228,14 €
	Conta 691-Juros Suportados	2 865,58 €	4 300,49 €		4 300,00 €
6911	Juros de financiamentos obtidos	2 865,58 €	4 300,49 €		4 300,00 €
	Conta 698-Outros Gastos e Perdas Financ.	662,96 €	883,95 €		928,14 €
69881	Serviços Bancários	662,96 €	883,95 €	5,00%	928,14 €
	Total Classe 6	848 419,21 €	1 118 995,09 €		1 171 993,94 €
			RES. LIQ. EX.		- 49 848,61 €

ANÁLISE CONTABILÍSTICA ANUAL (Evolução Mensal)

Conta	Nome	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Agos/23	Sep/23	Out/23	Total/23
72	PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	43.586,64 €	42.707,60 €	43.550,73 €	43.419,50 €	41.740,57 €	43.420,87 €	50.285,57 €	43.142,40 €	42.561,64 €	0,00 €	395.674,12 €
75	CURSOS, DOAÇÕES E LEGADOS A EX.	47.715,72 €	27.107,34 €	30.685,17 €	35.240,51 €	58.113,87 €	30.754,13 €	43.624,25 €	43.896,83 €	66.462,47 €	0,00 €	408.994,19 €
70	OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	7.071,34 €	1.582,30 €	2.382,35 €	1.751,30 €	4.493,08 €	1.029,92 €	4.345,32 €	1.632,79 €	2.119,55 €	0,00 €	27.704,64 €
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIM.	0,00 €	18,00 €	-0,19 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,44 €	10,12 €	0,00 €	29,66 €
	Total das Proventos	98.373,70 €	71.976,27 €	84.498,27 €	83.361,73 €	105.347,52 €	84.474,92 €	98.132,74 €	97.014,66 €	111.048,58 €	0,00 €	628.202,81 €
82+83	Exatidão Ingres	4.192,89 €	4.186,88 €	4.176,88 €	4.156,88 €	4.165,88 €	4.195,88 €	4.156,88 €	4.168,88 €	4.168,88 €	0,00 €	4.166,88 €
31	COMPRAS	3.041,80 €	3.071,08 €	3.040,78 €	3.138,40 €	3.064,70 €	3.005,08 €	3.002,18 €	3.020,27 €	3.020,09 €	0,00 €	3.002,18 €
32+33	Exatidão Ingres	4.166,89 €	4.166,88 €	4.166,88 €	4.166,88 €	4.166,88 €	4.166,88 €	4.166,88 €	4.166,88 €	4.166,88 €	0,00 €	4.166,88 €
83	C.A.M.V.M.C.	9.544,89 €	8.071,80 €	10.448,77 €	7.779,40 €	8.504,79 €	10.606,08 €	9.302,79 €	9.820,27 €	10.526,09 €	0,00 €	85.937,34 €
62	FORMEJUNTOS E SERVIÇOS EXTERNI	13.230,66 €	13.198,37 €	16.560,10 €	2.181,51 €	18.203,41 €	11.640,55 €	11.568,34 €	10.411,31 €	13.570,70 €	0,00 €	114.206,48 €
63	GASTOS COMO PESSOAL	53.151,04 €	64.314,48 €	59.892,15 €	60.050,33 €	60.611,14 €	60.639,94 €	65.748,11 €	63.005,01 €	66.202,03 €	0,00 €	570.691,54 €
64	GASTOS DE DEPRECIACAO E AMORT	6.078,75 €	6.275,75 €	6.074,75 €	6.078,75 €	6.078,75 €	6.078,75 €	6.078,75 €	6.078,75 €	6.078,75 €	0,00 €	61.000,75 €
65	OUTROS GASTOS E PERDAS	11.000,00 €	12.17,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	300,00 €	0,00 €	11.000,00 €	0,00 €	0,00 €	312,17 €
69	GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO	62,01 €	92,01 €	811,70 €	82,71 €	69,15 €	788,24 €	65,63 €	58,75 €	1.340,42 €	0,00 €	3.570,54 €
	Total Gastos	77.623,36 €	88.001,86 €	87.340,70 €	74.524,29 €	80.064,45 €	85.448,84 €	83.429,03 €	80.454,75 €	87.487,20 €	0,00 €	744.247,11 €
	Total Custos + -M.V.M.C.	67.560,10 €	97.673,86 €	95.798,28 €	62.593,99 €	69.542,23 €	95.544,76 €	62.761,72 €	60.275,03 €	58.078,29 €	0,00 €	830.180,55 €
	Resultado Antas Impositivas	3.719,54 €	-25.697,05 €	-10.290,78 €	207,71 €	16.405,28 €	-15.720,54 €	4.371,02 €	3.389,03 €	13.070,32 €	0,00 €	-1.180,18 €
	Impostos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Resultado Líquido	3.719,54 €	-25.697,05 €	-10.290,78 €	207,71 €	16.405,28 €	-15.720,54 €	4.371,02 €	3.389,03 €	13.070,32 €	0,00 €	-1.180,18 €
	Compreensões Projeção:	22,83%	21,21%	28,13%	17,22%	20,54%	20,28%	18,30%	22,76%	24,71%	24,71%	21,71%
	Custos Passivos/Salvos Projeção:	103,37%	161,85%	139,44%	126,30%	134,24%	153,44%	120,75%	149,13%	152,62%	144,11%	144,11%
11	C.N.I.X.A.	-71,90 €	-12,00 €	-29,28 €	102,03 €	-11,13 €	-634,07 €	485,34 €	36,25 €	24,00 €	0,00 €	20,55 €
12	DEPOSITOS A RUIPOM	101.376,00 €	-6.010,00 €	-10.700,00 €	-2.185,11 €	32.536,00 €	-4.290,48 €	6.492,70 €	340,11 €	114.090,00 €	0,00 €	230.935,59 €
21	CHEQUES E LETRAS	1.150,00 €	2.692,50 €	174,23 €	3.082,14 €	3.366,93 €	2.123,15 €	-130,81 €	1.184,05 €	2.651,61 €	0,00 €	11.663,27 €
22	FORMAS DE PAGAR	5.701,00 €	-3.426,21 €	105,30 €	7.908,03 €	-5.306,32 €	-467,40 €	3.330,23 €	-1.482,54 €	-5.005,61 €	0,00 €	-21.427,69 €
41	INVESTIMENTOS FISCAIS	0,00 €	-235,01 €	180,17 €	1,53 €	-36,28 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
42	FINANCIAMENTOS COM TCCS	0,00 €	0,00 €	5.042,63 €	0,00 €	0,00 €	5.040,32 €	0,00 €	0,00 €	4.160,05 €	0,00 €	8.200,37 €

Análise Contabilística - Anos: 2021, 2022 e Previsão 2023

Conta	Nome	Saldo Acumulados no Período: Dezembro			Desvio			
		2021	2022	Previsão 2023	2022-2023	%	Previsão 2023-2022	%
71	VENDAS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-
72	PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	435 867,00 €	458 527,02 €	327 310,16 €	32 656,96 €	7,49%	56 783 14 €	-14,41%
73	VARIAÇÕES NOS INVENTÁRIOS DA PRODUÇÃO	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-
74	TRIBUTOS PARA A PRÓPRIA ENTIDADE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO	578 054,25 €	496 872,85 €	550 374,53 €	-72 175,41 €	-13,52%	50 492,00 €	-254,22%
76	REVERSOES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-
77	GANHOS POR AUMENTOS DE JUSTO VALOR	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-
78	OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	48 009,41 €	28 612,20 €	29 280 12 €	-19 397,23 €	-45,40%	678,92 €	-265,51%
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES	0,00 €	0,00 €	193 14 €	0,00 €	0,00%	132,05 €	-100,00%
	Total dos Previsitos	1 051 930,66 €	997 019,10 €	1 107 167,27 €	-64 872,58 €	-6,13%	110 149,71 €	-158,03%
32+33	Existências Iniciais	2 941,08 €	3 009,21 €	4 166,80 €	64,50 €	2,15%	1 157,68 €	-41,43%
31	COMPRAS	85 880,57 €	104 726,26 €	118 560,45 €	16 067,78 €	18,12%	9 882,10 €	63,09%
32+33	Regras de custo (custeio)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-
32+33	Existências Finais	1 009,21 €	4 166,80 €	4 166,80 €	1 157 68 €	28,47%	0,00 €	-
61	C.M.V.M.C.	88 596,04 €	107 570,67 €	114 393,65 €	14 374,63 €	10,80%	11 009,78 €	36,07%
67	FORNECIMENTOS EXTERNOS	157 860,09 €	141 478,82 €	151 402,16 €	-16 831,27 €	-10,66%	10 273,34 €	261,80%
63	GASTOS COM O PESSOAL	738 522,84 €	715 072,70 €	774 370,54 €	-19 449,21 €	-2,63%	55 497,11 €	-125,05%
64	GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E DE AMORTIZAÇÃO	74 814,27 €	70 550,83 €	72 945,30 €	-1 257,34 €	-1,80%	-510,90 €	103,50%
65	PERDAS POR IMPARIDADE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-
66	PERDAS POR REDUÇÕES DE JUSTO VALOR	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-
67	PROVISÃO DO PERÍODO	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-
68	OUTROS GASTOS E PERDAS	2 607,70 €	850,32 €	312 17 €	-1 808,34 €	-47,88%	-543,16 €	232,84%
69	GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO	4 258,40 €	3 940,85 €	3 184,44 €	-318,55 €	-7,45%	1 243,99 €	-125,62%
	Total Custos	978 220,40 €	938 558,65 €	1 004 414,64 €	-39 660,75 €	-4,05%	65 864,99 €	-160,22%
	Total Custos + C.M.V.C.	1 066 816,44 €	1 042 130,32 €	1 118 495,09 €	24 586,12 €	-2,31%	75 864,77 €	-132,82%
	Resultado Antes Impostos	-4 885,60 €	-45 112,16 €	-11 827,82 €	-40 226,56 €	823,37%	35 284,34 €	
	Imposto	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	
	Resultado Líquido	-4 885,60 €	-45 112,16 €	-11 827,82 €	-40 226,56 €	823,37%	35 284,34 €	-228,40%
	Compras/Serviços Prestados	20,34%	21,35%	21,73%	49,20%	9,60%	16,76%	103,64%
	Custos Pessoal/Serviços Prestados	169,44%	153,48%	146,89%	-69,55%	-8,42%	84,31%	-163,08%
11	CAIXA	-7,20 €	-19,66 €	21 964 €	-12,46 €	173,33%	-1,27 €	882,68%
12	IMPÓVITOS À CHEQUE	-358 590,75 €	-106 068,66 €	750 270,04 €	251 522,03 €	-10,54%	-115 887,27 €	-317,08%
21	QUÉNTIS E OUTROS	-6 531,04 €	-6 613,51 €	20 000,00 €	-52,47 €	1,28%	-5 268,75 €	-84,44%
22	FORNecedores	22 478,71 €	20 730,13 €	20 000,00 €	-1 748,68 €	-7,78%	707,55 €	-347,13%
41	IMPAYMENTOS E MANUTENÇÃO	-2 549,72 €	-6 697,60 €	20 000,00 €	-1 847,84 €	31,10%	102,41 €	-180,16%
25	FINANCIAMENTOS OBRIGATORIOS	18 781,59 €	96 829,25 €	20 000,00 €	-19 872,33 €	-17,02%	-14 004,20 €	31,30%

Análise Contabilística - Anos: 2021, 2022 e 2023

LST_TIPO

Conta	Nome	Saldo Acumulados no Período: Setembro			Desvio			
		2021	2022	2023	2022-2021	2023-2022	%	%
71	VENDAS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	-
72	PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	325 028,11 €	346 327,56 €	395 874,12 €	21 299,45 €	49 546,56 €	6,55%	-57,01%
73	VARIAÇÕES NOS INVENTÁRIOS DA PRODUÇÃO	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	-
74	TRABALHOS PARA A PRÓPRIA ENTIDADE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	-
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS A EXPLORAÇÃO	424 177,46 €	388 723,78 €	409 594,19 €	-35 453,68 €	20 870,41 €	-8,36%	-269,88%
76	REVERSOES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	-
77	GANHOS POR AUMENTOS DE JUSTO VALOR	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	-
78	OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	40 794,57 €	19 492,89 €	22 704,84 €	-21 301,68 €	3 211,95 €	-52,22%	-763,20%
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SEMI	0,08 €	0,09 €	28,66 €	0,00 €	29,57 €	0,00%	-100,00%
	Total dos Proventos	790 000,23 €	754 544,32 €	828 202,81 €	-35 455,91 €	73 658,49 €	-4,49%	-148,14%
32+33	Existências Iniciais	2 944,68 €	3 009,21 €	4 166,89 €	64,53 €	1 157,68 €	2,19%	-84,43%
31	COMPRAS	65 016,96 €	75 785,79 €	85 935,34 €	10 768,93 €	10 149,55 €	16,56%	6,10%
382+383	Regularizações (Existências)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	-
32+33	Existências Finais	3 009,21 €	4 166,89 €	4 166,89 €	1 157,68 €	0,00 €	38,47%	-
61	C.M.V.M.C.	64 952,33 €	74 628,11 €	85 935,34 €	9 675,78 €	11 307,23 €	14,90%	-14,43%
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	118 442,94 €	102 408,67 €	115 205,48 €	-16 034,27 €	12 796,81 €	-13,54%	-275,30%
63	GASTOS COM O PESSOAL	530 289,97 €	518 003,76 €	570 491,65 €	-12 266,21 €	52 487,89 €	-2,31%	-123,37%
64	GASTOS DE DEPRECIACÃO E DE AMORTIZACÃO	56 864,34 €	55 170,69 €	54 708,77 €	-1 693,65 €	-461,92 €	-2,98%	266,66%
65	PERDAS POR IMPARIDADE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	-
66	PERDAS POR REDUÇÕES DE JUSTO VALOR	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	-
67	PROVISÕES DO PERÍODO	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	-
68	OUTROS GASTOS E PERDAS	608,50 €	666,53 €	312,17 €	58,03 €	-354,36 €	9,54%	-116,38%
69	GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO	3 252,28 €	2 918,45 €	3 529,54 €	-333,83 €	611,09 €	-10,26%	-154,63%
	Total Custos	709 438,03 €	679 168,10 €	744 247,61 €	-30 269,93 €	65 079,51 €	-4,27%	-146,51%
	Total Custos + CEVC	774 390,36 €	753 796,21 €	830 182,95 €	-20 594,15 €	76 386,74 €	-2,60%	-128,96%

Análise Contabilística - Anos: 2021, 2022 e 2023

LST_TIPO

Conta	Nome	Saldos Acumulados no Período: Setembro				Desvio	
		2021	2022	2023	2022-2021	2023-2022	%
	Resultado Antes Impostos	15 609,87 €	748,11 €	-1 980,14 €	-14 861,76 €	-2 728,25 €	-95,21%
	Imposto	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-
	Resultado Líquido	15 609,87 €	748,11 €	-1 980,14 €	-14 861,76 €	-2 728,25 €	-95,21%
	Resultado Líquido FINAL ANO	-4 885,60 €	-45 112,16 €				
	Compras/Serviços Prestados	20,00%	21,88%	21,71%	50,56%	20,48%	146,81%
	Custos Pessoal/Serviços Prestados	163,15%	149,57%	144,11%	-57,59%	105,94%	-154,36%
11	CAIXA	44,81 €	218,81 €	20,95 €	173,80 €	-197,86 €	-187,93%
12	DEPÓSITOS À ORDEM	143 515,59 €	120 845,28 €	220 935,93 €	-22 670,31 €	100 090,65 €	-122,85%
21	CLIENTES E UTENTES	-8 558,57 €	-9 346,72 €	-11 883,27 €	211,85 €	-3 538,55 €	-105,99%
22	FORNECEDORES	18 578,93 €	17 774,83 €	21 437,89 €	-804,10 €	3 662,86 €	-121,95%
41	INVESTIMENTOS FINANCEIROS	-4 487,54 €	-6 223,06 €	-6 595,12 €	-1 735,52 €	-372,06 €	368,46%
25	FINANCIAMENTOS OBTIDOS	121 541,34 €	101 873,89 €	81 965,06 €	-19 767,45 €	-18 908,83 €	-0,71%



CENTRO SOCIAL

ROCHA BARROS

Plano Anual de Atividades

2024

ERPI, CD E SAD

[Handwritten signature]

Plano Anual de Atividades – Ano de 2024

O Plano de Atividades de Animação Sociocultural para o ano de 2024, tem como principal função o de corresponder a um instrumento de gestão e de orientação das atividades direcionadas à população idosa.

O Centro Social Rocha Barros, na área da população idosa tem em funcionamento as respostas sociais de ERPI (Estrutura Residencial para Pessoas Idosas), o Centro de Dia e o SAD (Serviço de Apoio Domiciliário).

Este plano pretende dinamizar atividades que se enquadrem nas necessidades específicas dos utentes, tendo por base um conjunto de objetivos que vão de encontro aos planos individuais dos utentes.

O seu principal objetivo é o de definir a animação dos idosos proporcionando-lhes uma maior qualidade de vida, mais ativa, através da dinamização de momentos ocupacionais, lúdicos, criativos e comunicacionais, centrando-se sempre nos interesses, valores e saberes de cada um. Assim sendo, a área de intervenção junto dos idosos, pretende promover a saúde e o bem-estar, desenvolver a autonomia pessoal e a autoestima, prevenindo o sedentarismo e o isolamento social.

Face a isto, as atividades encontram-se divididas em diferentes áreas: Área Cognitiva, Área Motora-Física, Área Social e Comemorativa, Área Lúdico-Recreativa e Área das Expressões.



1

Áreas de Intervenção:

Área cognitiva	Resposta Social			Atividade	Objetivos	Recursos		
	FRPI	CD	SAD			Humanos	Materiais	Financeiros
<u>Semanal</u>	x	x		<u>Biblioteca Municipal</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Valorizar os Serviços do Município - Realizar atividades diferentes - Fomentar contacto com a Comunidade. 	Técnico do município	Livros; Puzzles Outros.	Sem custos adicionais
<u>Semanal</u>	x	x		<ul style="list-style-type: none"> -Hora do Conto; -Conversas soltas; -Atelier de Memória; -Estimulação; -Culinária; -Oficina da Escrita; -Tradição Oral; -Expressão Dramática. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prevenir o envelhecimento cognitivo e intelectual -Desenvolver a atenção, a memória e o raciocínio -Contribuir para a melhor qualidade de vida de cada utente -Estimulação -Lazer 	Educadora Social	Material de desgaste	Custos ocasionais
<u>Área Motora/Física</u>								
<u>Semanal</u>	x	x		<u>Atividade física</u>	<ul style="list-style-type: none"> -Promover amplitudes de movimento; Desenvolver hábitos de exercício físico -Manter/melhorar mobilidade articular e muscular; - Estimular a dinâmica de grupo e as relações entre pares -Manter/melhorar funcionalidade e autonomia. -Evitar o sedentarismo – caminhadas no exterior. 	Professor de Educação Física (Protocolo com o Município de Góis) Educadora Social	Professor de Ginástica Cadeiras; Sistema de som; Fitas, arcos, bastões, bolas, balões, fios, garrafas; elásticos,	Sem custos adicionais
<u>Área Social e comemorativa</u>								
<u>Todos os meses</u>	x	x	x	<u>Comemoração dos aniversários</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Festejo do aniversário de cada utente de forma a potenciar a sua auto-estima e bem-estar; -Elaborar um placar dos aniversários; - Fazer uma visita aos utentes de SAD no dia de aniversário 	Cozinheira Educadora Social Assistente Social	Produtos alimentares e material de cozinha	Custos ocasionais

[Handwritten signature]
2

					<ul style="list-style-type: none"> - Confeccionar o bolo do aniversariante (caso o utente não tenha possibilidade de comprar); 			
<u>Mensal</u>	X	X	X	<u>Atelier de música/dança/teatro</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Incluir atividades de interesse cultural (convites a instituições); - Promover momentos de convívio e bem-estar; - Incluir o gosto pelas artes, representação e cultura; 	Educadora Social	Material de expressão plástica; Sistema de som;	Custos ocasionais
<u>Mensal</u>	X	X	X	<u>Eucaristia</u> <u>Reza do terço (semanal)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Manter/Promover hábitos religiosos. 	Sr. Padre Colaboradores	Mesa (Altar)	Sem custos adicionais
<u>Área Lúdico-Recreativa</u>								
<u>Mensal</u>	X	X	X	<u>Passeios e visitas a realizar pelo concelho</u> <u>Passeios a organizar ao longo do ano/Piqueniques (usufruir da natureza consoante as condições atmosféricas)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar a interação social; - Promover hábitos, vivências e costumes. - Promover momentos de convívio e bem-estar; - Estimular o convívio e a confraternização entre todos; - Visita às aldeias dos utentes de forma a colmatar saudades e rever os vizinhos; - Lanche na aldeia; 	Educadora Social Colaboradora	Carrão; Produtos alimentares	Combustível e alimentação
<u>Semanal</u>	X	X	X	<u>Jogos de mesa</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar o espírito de grupo; - Promover momentos de convívio e bem-estar; - Estimular a atenção e concentração; - Estimular a memória auditiva e visual; 	Educadora Social	Jogos (dominó, bingo, cartas, outros);	Sem custos adicionais
<u>Área das Expressões</u>								
<u>Semanal</u>	X	X	X	<u>Expressão Plástica</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Estimular a motricidade fina; - Estimular a atenção e concentração; - Desenvolver a criatividade; 	Educadora Social	Materiais de desgaste;	Custos ocasionais

				<ul style="list-style-type: none"> - Promover o contato com diferentes materiais e técnicas; - Sensibilizar para a importância da utilização de materiais reciclados. 		
--	--	--	--	---	--	--

Atividades Comemorativas/Festividades:

Janeiro	Resposta Social			Atividade	Objetivos	Recursos		
	ERPI	CD	SB			Humanos	Materiais	Financeiros
Dia 5	X	X	X	<u>Dia de Reis</u> - "Desfile de Reis" pelas crianças da Creche/Jardim de Infância; - Cantigas de Reis - Lanche Convívio	<ul style="list-style-type: none"> - Promover o convívio inter-generacional - Proporcionar momentos de alegria - Convívio - Lazer 	Educadoras Educadora Social	Ingredientes para o lanche	Custos ocasionais
Dia 12	X	X		<u>Vamos Cantar as Janeiro</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Promover o convívio entre utentes de ERPI e CD com utentes de outra Instituição; - Lanche convívio. 	Diretora Técnica Educadora Social Colaboradora	Carro Ingredientes para o lanche	Combustível Custos ocasionais
Dia 26	X	X		<u>Vamos cantar as Janeiro</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Receber os utentes da instituição visitada no dia 12; Promover o convívio entre utentes de ERPI e CD com utentes de outra Instituição; - Lanche convívio. 	Diretora Técnica Educadora Social Colaboradoras	Ingredientes para o lanche	Custos ocasionais
Fevereiro				<u>Comemoração do Carnaval</u> - Elaboração de adereços de Carnaval; - Decoração do salão de ERPI.	<ul style="list-style-type: none"> - Relembrar hábitos, costumes, vivências e experiências do meio sociocultural; - Desenvolver a capacidade lúdica; - Promover o convívio entre utentes das várias Valências e a Comunidade. 	Educadora Social	Materiais de desgaste	Custos ocasionais

Dia 14	*	x	x	Primeiro dia da quaresma Missão das cruzes na TV Reza do terço	Manter/ promover hábitos religiosos.	Educadora Social	Televisão	Sem custos adicionais
Março								
Dia 8	x	x	x	Dia Internacional da Mulher Painel: Ser Mulher	- Valorizar o papel da mulher da Sociedade; - Aumentar a autoestima; - Contribuir para a valorização pessoal; - Proporcionar momentos de bem estar.	Educadora Social	Materiais de desgaste	Sem custos adicionais
Dia 19	x	x	x	Dia do Pai Jogos Tradicionais Painel: Dia do Pai	- Valorizar o papel do utente enquanto Pai.	Educadora Social	Jogos de mesa Cartas; Dominó; Damas Jogo da malha no exterior	Sem custos adicionais
Dia 21	x	x	x	Dia Mundial da Árvore e da Floresta Plantação de novas espécies nos canteiros	- Comemorar o dia mundial da árvore e da floresta - Partilhar experiências.	Educadora Social	Plantações da época	Custos ocasionais
Dia 27	x	x	x	Dia Mundial da Poesia Declamação de um poema	- Comemoração do dia mundial da poesia - Estimular a concentração e a memória.	Educadora Social Colaboradora	Fazer pedido ao Município	Sem custos adicionais
Dia 28	x	x	x	Quinto feiro Santo Eucaristia na TV Reza do terço	- Manter/ promover hábitos religiosos.	Educadora Social	Televisão	Sem custos adicionais

[Handwritten signature]

Abril	X	X	Dia Mundial do Livro Ida à Biblioteca Municipal ouvir uma história	- Desenvolver a imaginação e a criatividade - Lazer	Técnica do município Educatória Social Colaboradora	Livro	Sem custos adicionais
Dia 23 (24)	X	X	<u>Dia da Liberdade</u> Comemoração dos 50 anos do 25 de Abril	- Desenvolver e/ ou manter a memória e a concentração; - Reavivar a memória.	Educatória Social	Televisão	Sem custos adicionais
Dia 25	X	X	Visualização do filme "Capitães de Abril"	- Valorizar o papel da utente enquanto Mãe, - Intensificar laços afetivos.	Educatória Social	Materiais de desgaste;	Custos ocasionais
Dia 5	X	X	<u>Dia da Mãe</u> Painel Dia da mãe	- Preservar as tradições e os valores culturais.	Educatória Social	Materiais de desgaste	Sem custos adicionais
Dia 9	X	X	<u>Dia da Espiga</u> Passeio com o intuito de apanhar a espiga, para fazer os raminhos.	- Manter/ Promover hábitos religiosos.	Educatória Social	Televisão	Sem custos adicionais
Dia 13	X	X	<u>Aparições de Fátima</u> Visualização das Celebrações em Fátima na TV	- Incentivar a partilha e o afeto entre familiares, utentes, colaboradoras do CSRB num lanche partilhado e de confraternização entre todos;	Todos os colaboradores e utentes	Ingredientes para o lanche convívio; Material de desgaste; Sistema de som;	Custos ocasionais
Dia 15	X	X	<u>Dia da Família</u> Valorizar e assinalar o Dia da família	- Festejo dos Santos Populares com o intuito de contribuir para um envelhecimento ativo e saúde, através da promoção do acesso e participação dos idosos em iniciativas de lazer e de bem- estar.	Educatória Social	Material de desgaste	Sem custos adicionais
<u>Junho</u>	X	X	<u>Santos populares</u> Expressão plástica Música Histórias e contos de outrora				
Dias 13 /24	X	X					

	X	x	X				Todos os colaboradores e utentes	Ingredientes alimentares	Custos ocasionais
28	X	x	X	<u>Almoço convívio</u> Sardinhada Baillarico	-Promover o convívio entre pais, crianças, utentes, colaboradoras, equipa técnica e Direção do CSRB num almoço partilhado e de confraternização entre todos; Colaboradores da instituição.	Todos os colaboradores e utentes	Ingredientes alimentares	Custos ocasionais	
Julho									
Dia 26	X	X		<u>Dia dos Avós</u> Atividades com as crianças do CAIL -Jogos de mesa, (cartas, dominó, puzzles, damas, memória...) -Torneio da malha -Pintura de grupo.	-Promover o convívio inter-geracional e o envelhecimento ativo.	Educadora Social Técnica do CATL	Jogos Tintas Pinceis Folhas de Papel	Sem custos adicionais	
Agosto									
Dia a definir	X	X		<u>Ida ao Cerejal</u> Almoço e lanche Passeio até ao parque; Jogos tradicionais;	- Favorecer o gosto pelas atividades ao ar livre;	Educadora Social Assistente Social 1 Colaboradora	Ingredientes alimentares Carro	Custos ocasionais	
Setembro									
Dia a definir	X	X		<u>Visita ao lugar do Azeite VNC</u>	- Valorizar o Património do Concelho; - Reavivar memórias; - Partilha de conhecimentos.	Educadora Social Assistente Social 1 Colaboradora	Carro	Combustível	
Outubro									
Dia 1	X	X	X	<u>Dia Internacional do Idoso</u>	- Incentivar o convívio entre todas as respostas sociais da instituição; - Promover a comunicação e a convivência; - Promover e valorizar os direitos dos idosos.	Educadora Social Assistente Social Colaboradoras	Material de desgaste;	Custos ocasionais	
Dia 16	X	X		<u>Dia da Alimentação</u> Confeção de doce com algum fruto da época / marmelada	- Sensibilizar para a importância que tem no nosso corpo, uma alimentação saudável;	Educadora Social Cozinheiras	Ingredientes alimentares	Custos ocasionais	

<u>Dia 31</u>	X	X	X	<u>Pão por Deus</u> Confeção de biscoitos pequenos para oferecer as crianças com um bolinho	- Reativar tradições;	Educação Social	Material de desgaste; Ingredientes alimentares	Custos ocasionais
Novembro								
<u>Dia 1</u>	X	X	X	<u>Feira dos Santos da Castanha e do Mel</u> Participar na feira com uma amostra dos trabalhos realizados (crianças e idosos)	- Estimular o convívio e a confraternização entre todos; - Proporcionar o convívio e momentos de lazer. - Inculcar o gosto pelas artes, representação e cultura.	Todas as Colaboradoras	Material de desgaste;	Custos ocasionais
<u>Dia 11</u>	X	X	X	<u>Dia de S. Martinho</u> Magusto Intergeracional Magusto; Lanche convívio.	Proporcionar o convívio entre todas as respostas sociais e colaboradores do CSRB	Todos os Colaboradores	Ingredientes Alimentares	Custos ocasionais
Dezembro								
<u>Natal</u>	X	X	X	<u>Viver o Natal</u>	- Estimular o convívio, momentos de partilha e afeto. - Decorações natalícias. - Desenvolver a motricidade; - Explorar a criatividade dos utentes e valorizar as suas capacidades.	Educação Social	Material de desgaste	Custos ocasionais
<u>A definir</u>	X	X	X	<u>Almoço de Natal</u>	- Proporcionar aos idosos um convívio de Natal; - Oferta de presente aos idosos; - Fomentar as relações e o espírito de Cooperação / solidariedade entre os idosos e trabalhadores da instituição;	Colaboradores das respostas sociais de ERPI, CD e SAD, equipa técnica e Direção do CSRB	Produtos alimentares Material de desgaste; Sistema de som;	Com custos adicionais



Centro Social Rocha Barros, 11 de novembro de 2023

Educadora Social

Diretora Técnica

Aprovado pela Direção



CENTRO SOCIAL ROCHA BARROS

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES



CRECHE | EPE

ANO LETIVO 2023/2024

1.º Trimestre

[Handwritten signature]

Data		Atividade	Objetivos	Estratégias	Desfechos/Resultados
Mês	Dia				
Setembro	11	REUNIÃO EDUCADORAS	<ul style="list-style-type: none"> Organização/planificação do ano letivo de 2022/2023. 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião. 	
	12	REUNIÕES DE PAIS	<ul style="list-style-type: none"> Divulgar a organização/planificação do ano letivo de 2022/2023. 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião 	<ul style="list-style-type: none"> País/Encarregados de Educação das crianças do Berçário e da Sala de 1 ano
	13	REUNIÕES DE PAIS	<ul style="list-style-type: none"> Divulgar a organização/planificação do ano letivo de 2022/2023. 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião 	<ul style="list-style-type: none"> País/Encarregados de Educação das crianças da Sala dos 2 anos
	14	REUNIÕES DE PAIS	<ul style="list-style-type: none"> Divulgar a organização/planificação do ano letivo de 2022/2023 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião 	<ul style="list-style-type: none"> País/Encarregados de Educação das crianças da Sala dos 3, 4 e 5 anos
	12	REUNIÃO DE AUXILIARES, INSETORA TÉCNICA E EDUCADORAS	<ul style="list-style-type: none"> Divulgar a organização/planificação do ano letivo de 2022/2023 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião 	<ul style="list-style-type: none"> Auxiliares
	15	RECEÇÃO AS CRIANÇAS E FAMILIAS	<ul style="list-style-type: none"> Facilitar a integração das crianças; Envolver os pais no processo educativo dos seus filhos. 	<ul style="list-style-type: none"> Mural de boas vindas. 	<ul style="list-style-type: none"> Crianças e famílias
Outubro	2	DIA INTERNACIONAL DO IDOSO/ DIA MUNDIAL DA MÚSICA	<ul style="list-style-type: none"> Promover relações intergeracionais; Promover o respeito pelas mais velhas 	<ul style="list-style-type: none"> Gerações em festa. 	<ul style="list-style-type: none"> Crianças e população senior
	4	DIA MUNDIAL DO ANIMAL	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar para a importância e a cuidado a ter com os animais 	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de sensibilização com os grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> Crianças

[Handwritten signature and initials]

	9	<ul style="list-style-type: none"> • DIA MUNDIAL DOS COMÉDIOS 	<ul style="list-style-type: none"> • Demonstrar a importância dos comédios no dia-a-dia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de cartões para a família. • Ida aos correios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças da pré-escolar
	16	<ul style="list-style-type: none"> • DIA MUNDIAL DA ALIMENTAÇÃO 	<ul style="list-style-type: none"> • Promover o conhecimento sobre noções básicas de saúde alimentar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Confecção de uma receita com as crianças. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças
	31	<ul style="list-style-type: none"> • DIA DAS BRUXAS 	<ul style="list-style-type: none"> • Promover momentos de animação. 	<ul style="list-style-type: none"> • Exposição de vassouras elaboradas pelas famílias; • Desfile/hazilo das bruxas e das feiticeiras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e famílias
Novembro	10	<ul style="list-style-type: none"> • S. MARTINHO 	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar momentos de convívio e confraternização; • Vivenciar e preservar tradições 	<ul style="list-style-type: none"> • Pedir castanhas 11 e 2 anos; • Coros de São Martinho; • Magusto; • Lanche de São Martinho. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e população sénior
	20	<ul style="list-style-type: none"> • DIA NACIONAL DO PIJAMA • DIA DOS DIREITOS INTERNACIONAIS DA CRIANÇA 	<ul style="list-style-type: none"> • Solidariedade e partilha; • Sensibilizar as famílias para as dificuldades das instituições que acolhem crianças; • Sensibilizar famílias crianças para a cidadania. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e adultos vestidos de Pijama; • Campanha Recorreremos recorta de meus filhos para doar a uma instituição que acolha crianças. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e Famílias • Comunidade Educativa
	23	<ul style="list-style-type: none"> • DIA NACIONAL DA FLORESTA AUTÓCTONE 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilização para a biodiversidade e equilíbrio dos ecossistemas 	<ul style="list-style-type: none"> • Atividade de parceria com a Associação Floresta de Góis. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças
Dezembro	11 a 22	<ul style="list-style-type: none"> • A MAGIA DO NATAL 	<ul style="list-style-type: none"> • Perceber o significado do Natal como festa da família. • Proporcionar momentos de convívio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Partilha de actividades com as famílias (actividades de sala, música, dança, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e Famílias

	21	FESTA DE NATAL	<ul style="list-style-type: none">Perceber o significado do Natal como festa da família;Proporcionar momentos de convívio	<ul style="list-style-type: none">Espectáculo de Natal para as crianças (10h30h);Chegada do Pai Natal na Rocha Barros e distribuição de prendas (18h);Convívio de Natal com as famílias (18h).	<ul style="list-style-type: none">Crianças e FamíliasComunidade Educativa
--	----	----------------	--	--	--

2.º Trimestre

B
S
41

Data		Atividade	Objetivos	Estratégias	Destinatários
Mês	Dia				
Junho	5	<ul style="list-style-type: none"> • Dia de Reis 	<ul style="list-style-type: none"> • Preservar tradições e costumes regionais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fazer coroa de Reis • Pedir os reis pela comunidade 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças
Fevereiro	9	<ul style="list-style-type: none"> • Carnaval 	<ul style="list-style-type: none"> • Estimular a criatividade e a fantasia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fantasias (a definir) • Desfile de carnaval em conjunto com o Agrupamento de Escolas de Gos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e famílias • Comunidade
	14	<ul style="list-style-type: none"> • Dia da Amizade (Dia de São Valentim) 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizar as crianças para os afetos e a amizade. • Promover a relação Instituição/comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lembrança para um amigo especial 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças/Outros
Março	8	<ul style="list-style-type: none"> • Dia Internacional da Mulher 	<ul style="list-style-type: none"> • Educar para a cidadania; • Sensibilizar as crianças para as semelhanças entre sexos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lembrança para uma mulher especial 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças/mulheres da família
	19	<ul style="list-style-type: none"> • Dia do Pai 	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecer e fortalecer as relações parentais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lembrança (a definir) • Exposição de trabalhos elaborados pelos pais/filhos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças/Pais
	27	<ul style="list-style-type: none"> • Dia Mundial do Teatro 	<ul style="list-style-type: none"> • Incentivar as crianças para as artes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Articulação com um Grupo de Teatro 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças
	28	<ul style="list-style-type: none"> • Páscoa 	<ul style="list-style-type: none"> • Preservar os valores culturais e tradicionais, valorizando a nossa identidade cultural. 	<ul style="list-style-type: none"> • "Caça aos ovos da Páscoa" • Lembrança alusiva à época festiva 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e famílias

3.º Trimestre

[Handwritten signature]

Data		Atividade	Objetivos	Estratégias	Destinatários
Mês	Dia				
Abril	18	<ul style="list-style-type: none"> • DIA INTERNACIONAL DOS MONUMENTOS E SÍTIOS 	<ul style="list-style-type: none"> • Valorizar a nossa identidade cultural. 	<ul style="list-style-type: none"> • Visitar um monumento/sítio em articulação com o Posto de Turismo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças do pré-escolar
	23	<ul style="list-style-type: none"> • DIA INTERNACIONAL DO LIVRO INFANTIL 	<ul style="list-style-type: none"> • Compreender a importância do livro como fonte de informação e conhecimento, bem como o seu caráter lúdico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Articulação com a BMG 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e famílias
	29	<ul style="list-style-type: none"> • DIA MUNDIAL DA DANÇA 	<ul style="list-style-type: none"> • Incentivar as crianças para as artes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Articulação com a professora de Dança da ABL 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças
Maio	6	<ul style="list-style-type: none"> • DIA INTERNACIONAL DO BOMBEIRO 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizar as crianças para a importância de ajudar o próximo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Articulação com o Comandante dos Bombeiros de Góis 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças
	3	<ul style="list-style-type: none"> • DIA DA MÃE 	<ul style="list-style-type: none"> • Intensificar laços de afetividade; • Sensibilizar para a importância da família. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lembrança para a mãe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças/mãe
	15	<ul style="list-style-type: none"> • DIA MUNDIAL DA FAMÍLIA 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizar para a importância da família. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dia da família Rocha Barros — almoço partilhado no Parque do Cerejal 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e famílias
Junho	3	<ul style="list-style-type: none"> • DIA MUNDIAL DA CRIANÇA 	<ul style="list-style-type: none"> • Promover momentos de diversão e animação 	<ul style="list-style-type: none"> • A definir CMG - EPE • Atividades a definir pela equipa educativa - Creche. 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças
	5	<ul style="list-style-type: none"> • DIA MUNDIAL DO AMBIENTE 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizar para a importância da preservação da Natureza. 	<ul style="list-style-type: none"> • Articulação com a associação Arestal de Góis, no sentido de fornecerem árvores para reforestação 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças

	Dia a definir	<ul style="list-style-type: none"> ARTICULAÇÃO COM O 1.º CICLO 	<ul style="list-style-type: none"> Facilitar a transição entre o Jardim de Infância e o 1.º Ciclo; Promover o sucesso na etapa seguinte. 	<ul style="list-style-type: none"> Visita à Escola Básica 	<ul style="list-style-type: none"> Crianças
Julho	m	<ul style="list-style-type: none"> FESTA FINAL DE ANO 	<ul style="list-style-type: none"> Valorizar a criança pelo seu percurso no J.I.; Ritualizar a passagem para o 1.º Ciclo; Proporcionar momentos de convívio escola/Família. 	<ul style="list-style-type: none"> A definir. 	<ul style="list-style-type: none"> Crianças e famílias Comunidade Educativa

Nota: Poderão ainda desenvolver-se outras atividades, ao longo do ano, de acordo com o Projeto Curricular de Sala/Projeto Educativo.

Salientamos ainda outras atividades de complemento curricular que irão ser desenvolvidas pelas crianças do Pré-Escolar:

- Uma vez por semana, atividades de Expressão Físico Motora (Pavilhão Gimnodesportivo de Góis) e quinzenalmente atividades de Adaptação ao Meio Aquático (Piscina Municipal da Louçã).

- Atividades mensais desenvolvidas na Biblioteca Municipal de Góis (Hora do Conto).

- Uma vez por semana, Danças Criativas dinamizadas pela Academia de Bailado da Louçã e Atelier de Expressão Musical com o professor Nuno Alves.

- Uma vez por mês Biblioteca Móvel (Fundação ADFP).

Atividades de complemento curricular que irão ser desenvolvidas pelas crianças de Creche:

- Uma vez por semana, Danças Criativas dinamizadas pela Academia de Bailado da Louçã (Sala de 2 anos) e Atelier de Expressão Musical, dinamizado pelo professor Nuno Alves.

- Uma vez por mês, Hora do Conto (Biblioteca Municipal de Góis) e Biblioteca Móvel (Fundação ADFP).

Todas estas atividades, extra PAA, estarão sempre sujeitas a confirmação por parte dos responsáveis.

Góis, Outubro de 2023

A Equipa Educativa



Handwritten signature

Plano Anual de Atividades do CATL 2023/2024





Plano Anual de Atividades

O Plano Anual de Atividades foi elaborado para todas as respostas sociais da infância da Instituição. Contudo, importa referir que, no caso da resposta social de CATL, as atividades planeadas foram adaptadas tendo em conta os horários das crianças (em período letivo e não letivo).

O plano anual de atividades pretende intervir no sentido de proporcionar às crianças momentos de aprendizagem e de lazer diversificados, vividos num ambiente acolhedor, estimulante e desafiador, promovendo, para isso estratégias e atividades lúdico-pedagógicas adequadas às características e necessidades de cada criança.

As atividades propostas têm como objetivo favorecer um clima de "ludicidade", criando e recriando situações diferentes do plano curricular da escola em que o tempo é mais solto e menos estruturado, sendo vocacionalmente mais aberto à educação não formal ou informal

Entre as atividades programadas, as crianças usufruirão também, de momentos de atividades livres que terão lugar no interior e no exterior do CATL.

1º Trimestre

Data		Atividade	Objetivos	Estratégias	Destinatários
Mês	Dia				
Setembro	15	✓ Início do Ano Letivo	- Preparar e motivar as crianças para o regresso às aulas	- Fomentar os laços de amizade que as unem.	- Crianças
Outubro	3	✓ Reunião de Pais	- Divulgar a organização/planificação do ano letivo de 2023/2024.	- Reunião	- Pais/ Encarregados de Educação das crianças que frequentam o CATL.
	31	✓ Dia das Bruxas	- Promover momentos de animação e boa disposição;	- Jogos relacionados com o tema:	- Crianças
	10	✓ S. Martinho	- Proporcionar momentos de convívio e confraternização;	- Magusto; - Lanche de São Martinho.	- Crianças e população sénior

Novembro	17	✓ Dia Internacional da Criatividade	<ul style="list-style-type: none"> - Vivenciar e preservar tradições. - Trabalhar a criatividade. - Expressarem-se através do desenho. 	- Pintura de telas;	- Crianças
	21	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dia Nacional do Pijama ✓ DIA DOS DIREITOS INTERNACIONAIS DA CRIANÇA 	<ul style="list-style-type: none"> - Solidariedade e partilha; - Sensibilizar as famílias para as dificuldades das situações que acolhem crianças. - Sensibilizar famílias crianças para a cidadania. 	<ul style="list-style-type: none"> - Crianças e adultos vestidos de Pijama; - Campanha <i>Pés quentinhos</i> - recolha de meias infantis para doar a uma instituição que acolha crianças. 	<ul style="list-style-type: none"> - Crianças e Famílias - Comunidade Educativa
Dezembro	16 a 31	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atividades Variadas Ajustadas à Época Natalícia ✓ Interrupção Letiva 	<ul style="list-style-type: none"> - Inculcar nas crianças valores de união e espírito de solidariedade; - Perceber o significado do Natal como festa da família; 	<ul style="list-style-type: none"> - Preparação de uma atuação para o dia da Festa de Natal. - Decorações na sala alusivas ao Natal; - Visitas ao exterior. 	- Crianças
	20	✓ Festa de Natal	<ul style="list-style-type: none"> - Perceber o significado do Natal como festa da família; - Proporcionar momentos de convívio. 	<ul style="list-style-type: none"> - Chegada do Pai Natal ao Rocha Barros e distribuição de prendas (18h); - Convívio de Natal com as famílias (18h). 	- Crianças e família



2º Trimestre

Data		Atividade	Objetivos	Estratégias	Destinatários
Mês	Dia				
Fevereiro	8	✓ Dia dos Reis	- Preservar tradições e costumes regionais	- Fazer coroas de Reis	- Crianças
	11	✓ Dia Internacional do Obrigado	- Aprenderem a importância de agradecer;	- Realização de um painel alusivo ao tema. - Conversa sobre o tema	- Crianças
	18	✓ Dia Internacional do Riso	- Enaltecer a importância de rir e do bem-estar.	- Pequena sessão de terapia do riso.	- Crianças
	29	✓ Dia Mundial do puzzle	- Promover este tipo de atividade. - Incentivo à criatividade.	- Cria o teu próprio puzzle.	- Crianças
	12 a 14	✓ Dia da Amizade ✓ Interrupção Letiva ✓ Carnaval	- Sensibilizar as crianças para os afetos e a amizade	- Lembrança para algum amigo	- Crianças
Março	8	✓ Dia Internacional da Mulher	- Educar para a cidadania; - Sensibilizar as crianças para as semelhanças entre sexos.	- Lembranças para as mulheres	- Crianças
	19	✓ Dia do Pai	- Intensificar os laços afetivos.	- Elaboração de uma lembrança	- Crianças



	20	✓ Dia Internacional da Felicidade	- Mostrar que esse sentimento é importante para o bem-estar;	- Mural da felicidade	- Crianças
	27	✓ Dia Mundial do Teatro	- Incentivar as crianças para as artes.	- Workshop de teatro ou assistir a uma peça	- Crianças
	25 a 5 de abril	✓ Páscoa ✓ Interrupção Letiva	- Promover a harmonia e a autonomia; - Criar ambientes saudáveis e felizes através dos valores da tolerância e da entreajuda.	- Caça aos ovos; - Atividades relacionadas com a época festiva. - Atividades no exterior	Crianças

3º Trimestre

Data		Atividade	Objetivos	Estratégias	Destinatários
Mês	Dia				
Abril	18	✓ Dia Internacional dos monumentos e sítios	- Valorizar a nossa identidade cultural	- Visitar um monumento ou um sítio.	- Crianças
	29	✓ Dia Mundial da Dança	- Incentivar as crianças para as artes	- Aula de Dança	- Crianças
Maio	3	✓ Dia da Mãe	- Intensificar laços de afetividade; - Sensibilizar para a importância da família	- Lembrança para a mãe	- Crianças/ Mães



13

• Crianças e família

S. art

	15	✓ Dia Internacional da Família	<ul style="list-style-type: none"> - Intensificar laços de afetividade; - Sensibilizar para a importância da família. 	<ul style="list-style-type: none"> - Retrato de família 	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e família
Junho	1	✓ Dia Mundial da criança	<ul style="list-style-type: none"> - Promover momentos de diversão e animação 	<ul style="list-style-type: none"> - Atividades por definir; 	<ul style="list-style-type: none"> Criança
Julho	1	✓ Início das férias de Verão	<ul style="list-style-type: none"> - Criar um ambiente propício ao desenvolvimento pessoal de cada criança, fomentando um clima de compreensão, respeito e aceitação de cada um. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de um cronograma de atividades de Verão, onde estão contempladas atividades como: <ul style="list-style-type: none"> • Ida ao rio; • Jogos de mesa; • Ida ao Parque; - Festa de Final de Ano; - Dia Internacional da Amizade; - Dia dos Avós. 	<ul style="list-style-type: none"> - Crianças - Famílias - Comunidade Educativa
	A definir	✓ Festa Final de Ano	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar às crianças e as famílias momentos de convívio 	<ul style="list-style-type: none"> - A definir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Crianças; - Família; - Comunidade Educativa.
	A definir	✓ Santos Populares	<ul style="list-style-type: none"> - Manter viva a cultura popular e as tradições locais. 	<ul style="list-style-type: none"> - Arraial dos Santos Populares; 	<ul style="list-style-type: none"> - Crianças e famílias; - Comunidade educativa;
	26			<ul style="list-style-type: none"> - Convívio intergeracional 	

		✓ Dia dos Avós	com os idosos do CSRB; - Atividades que permitam a interação e a partilha de vivências entre crianças e idosos fortalecendo assim laços entre diferentes gerações	- Partilha de saberes, • Jogos interativos; - Oferta de uma lembrança para os avós do CSRB e para cada um dos seus em casa;	- Crianças. - Idosos CSRB, - Avós;
--	--	-----------------------	--	---	--

Planificações das Interrupções Letivas

Interrupção letiva do Natal:

De 18 de Dezembro de 2023 a 2 de janeiro de 2024

Calendarização	Atividade	Objetivos	Avaliação	Recursos
De 18 de dezembro a 2 de janeiro	Preparar a chegada do Natal	Decorar a sala com ornamentos Natalícios	Nível de Adesão Nível de Participação	Materiais e Humanos
	Usos e costumes de Natal	- Conhecer outros costumes da época Natalícia; - Conhecer outras tradições de outros países e de outras religiões.	Nível de Adesão Nível de Participação	Materiais e Humanos

Interrupção letiva do Carnaval;**De 12 de Fevereiro a 14 de fevereiro**

Calendarização	Atividade	Objetivos	Avaliação	Recursos
De 12 de fevereiro a 14 de fevereiro	Uso e costumes de Carnaval	Brincar ao Carnaval	Nível de Adesão Nível de Participação	Materiais e Humanos
	Dia da Amizade	Sensibilizar as crianças para os afetos e a amizade	Nível de Adesão Nível de Participação	Materiais e Humanos

Interrupção Letiva da Páscoa**De 25 de Março a 5 de Abril**

Calendarização	Atividade	Objetivos	Avaliação	Recursos
De 25 de março a 5 de abril	Usos e costumes da Páscoa	- Aprender a confeccionar Doces típicos da Páscoa - Conhecer outros costumes da época;	Nível de Participação Nível de Adesão	- Materiais - Humanos
	"Caça aos ovos da Páscoa"	- Elaborar os ovos da Páscoa; - Realização da caça aos ovos pela Instituição	- Nível de Participação - Nível de Adesão	- Materiais - Humanos



[Handwritten signature]

Interrupção Letiva de Verão:

De 1 de julho a 15 de setembro

Calendarização	Atividade	Objetivos	Avaliação	Recursos
De 1 de julho a 15 de setembro (férias de Verão)	<p>Fora da Instituição:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monumentos; - Museus; - Bibliotecas; - Cinema, - Teatro; - Parques Infantis; - Praias Fluviais; - Caminhadas; - Exposições, - Passeios - Jogos; - De exterior. - De mesa. - Com água; - Tradicionais; <p>Ateliers:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Música; - Modelagem; - Reciclagem; - Desenho. - Pintura; <p>Momentos Temáticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ginástica; - Culinária; - Dança; 	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar às crianças atividades lúdicas e pedagógicas que sejam enriquecedoras para o seu bom desenvolvimento - Proporcionar às crianças momentos de Lazer e Diversão; 	<ul style="list-style-type: none"> - Nivel de Adesão; - Nivel de Participação 	<ul style="list-style-type: none"> - Materiais - Humanos

Observações: As planificações acima apresentadas estão suscetíveis a alterações. O CATL dispõe de diversos parceiros (C.M. Góis, Agrupamento de Escolas de Góis entre outros), com os quais estabelece parcerias.

Sendo assim, nas semanas das interrupções letivas, serão feitas Calendarizações Semanais, com atividades mais detalhadas.

Para além das atividades programadas durante as interrupções Letivas, desenvolvem-se ainda atividades lúdicas no espaço da instituição.